

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города
Нижневартовска детский сад №86 «Былинушка»**

РАССМОТРЕНО

на собрании трудового коллектива
МАДОУ г. Нижневартовска
ДС № 86 «Былинушка»
Протокол от 31.08.2022 №2

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МАДОУ
г. Нижневартовска
ДС № 86 «Былинушка»
_____ Л.М. Волкова
Приказ от 01.09.2022 №357

ПОЛОЖЕНИЕ

**о противодействии коррупции при осуществлении закупок в муниципальном
автономном дошкольном образовательном учреждении города Нижневартовска
детского сада №86 «Былинушка»**

1. Общие положения

1.1. Положение о противодействии коррупции при осуществлении закупок в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении города Нижневартовска детского сада №86 «Былинушка» (далее Положение) разработано в целях исключения случаев аффилированности, конфликта интересов, нарушений принципов конкуренции и открытости закупок в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении города Нижневартовска детского сада №86 «Былинушка» (далее МАДОУ).

1.2. Правовое регулирование, на основании:

1.2.1. Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с изменениями на 7 октября 2022 года);

1.2.2. Федерального закона от 18 июля 2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (с изменениями на 14 июля 2022 года) (редакция, действующая с 1 октября 2022 года);

1.2.3. Распоряжения Губернатора ХМАО - Югры от 22.02.2014 №102-рг «О персональной ответственности за состояние антикоррупционной работы в органах государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, а также организациях, в отношении которых Ханты-Мансийский автономный округ - Югра выступает единственным учредителем»;

1.2.4. Постановления Губернатора ХМАО - Югры от 18.02.2014 №15 «Об утверждении Положения о сообщении лицами, замещающими государственные должности Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, должности государственной гражданской службы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, а также работниками организаций, в отношении которых Ханты-Мансийский автономный округ - Югра выступает единственным учредителем, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с

исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации»;

1.2.5. Распоряжения Правительства ХМАО - Югры от 14.08.2014 №448-рп «Об утверждении Типового кодекса этики и служебного поведения руководителей, работников государственных учреждений и государственных унитарных предприятий Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, а также хозяйственных обществ, фондов, автономных некоммерческих организаций, единственным учредителем (участником) которых является Ханты-Мансийский автономный округ – Югра»;

1.2.6. Распоряжения Правительства ХМАО - Югры от 14.08.2014 №449-рп «О Типовом положении информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений в государственных учреждениях и государственных унитарных предприятиях Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, а также хозяйственных обществ, фондах, автономных некоммерческих организациях, единственным учредителем (участником) которых является Ханты-Мансийский автономный округ – Югра»;

1.2.7. Распоряжения Правительства ХМАО - Югры от 26.09.2014 №531-рп «О Типовом положении о конфликте интересов работников государственных учреждений и государственных унитарных предприятий Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, а также хозяйственных обществ, фондов, автономных некоммерческих организаций, единственным учредителем (участником) которых является Ханты-Мансийский автономный округ – Югра»;

1.2.8. Распоряжения Правительства ХМАО - Югры от 14.11.2014 №607-рп «О Типовых правилах обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в государственных учреждениях и государственных унитарных предприятиях Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, а также хозяйственных обществ, фондах, автономных некоммерческих организациях, единственным учредителем (участником) которых является Ханты-Мансийский автономный округ – Югра»;

1.2.9. Антикоррупционной политики МАДОУ;

1.2.10. Порядка информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений, о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

1.2.11. Правил обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства МАДОУ;

1.2.12. Положения О конфликте интересов работников МАДОУ»;

1.2.13. Порядка сообщения работниками о получении подарка в связи с их должностным положением в МАДОУ;

1.2.14. Кодекса этики и служебного поведения работников МАДОУ.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, работников МАДОУ, при осуществлении закупок и соблюдения законодательства о противодействии коррупции.

1.3. Основные понятия и определения, используемые в настоящем Положении, установлены Уголовным кодексом Российской Федерации, ст. 1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», нормативно-правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

2. Принципы антикоррупционного поведения при осуществлении закупок

2.1. Неподкупность - противостояние проявлению коррупции во всех её видах;

2.2. Законность - выполнение своих служебных обязанностей в пределах установленных полномочий;

2.3. Решительность - обязательность принятия мер по недопущению возникновения коррупционно опасной ситуации и (или) ликвидации проявлений коррупции;

2.4. Требовательность - формирование в своей служебной деятельности условий, при которых невозможно появление коррупционно опасной ситуации;

2.5. Открытость - подход к организации своей служебной деятельности, позволяющий в пределах, установленных законодательством, обеспечивать принятие решений на основании объективных и проверяемых критериев;

2.6. Объективность - подход к принятию решений на основании объективных критериев;

2.7. Ответственность - добровольное обязательство работника нести персональную уголовную, административную, дисциплинарную, материальную ответственность за свои действия или бездействие, которое привело к проявлениям коррупции в процессе служебной деятельности.

3. Сфера действия настоящего положения

3.1. Настоящее положение разработано в целях создания дополнительного механизма, исключая случаи аффилированности, конфликта интересов, недопущения нарушения принципов конкуренции и соблюдения открытости при осуществлении закупок в ДОО.

3.2. Настоящее Положение обязательно к исполнению следующими должностными лицами:

-Заведующий;

- Заместитель заведующего по ВМР;

-Заместитель заведующего по АХР;

-Заместитель заведующего по безопасности;

-Заведующий хозяйством;

-Главный бухгалтер;

-Специалист по закупкам;

-Специалист по охране труда;

-Члены Единой комиссии по осуществлению закупок для обеспечения нужд МАДОУ.

3.3. Настоящее Положение обязательно к исполнению помимо работников, предусмотренных п.3.2. настоящего Положения, всеми работниками МАДОУ, прямо либо косвенно участвующих в осуществлении закупок, осуществляющих подготовку технической части закупки, запросы цен и иных действий.

4. Требования к антикоррупционному поведению работников в сфере закупок

4.1. Работники МАДОУ, установленные в разделе 3 настоящего Положения, помимо обязанностей, предусмотренных антикоррупционной политикой и иными локальными актами по противодействию коррупции МАДОУ:

4.1.1. Не вправе допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок;

4.1.2. Запрещается получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения);

4.1.3. Не вправе допускать любые действия, ведущие к ограничению конкуренции, в частности к необоснованному ограничению числа участников закупок (дробление). Конкуренция при осуществлении закупок должна быть основана на соблюдении принципа добросовестной ценовой и неценовой конкуренции между участниками закупок в целях выявления лучших условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг;

4.1.4. Не вправе допускать случаи аффилированности на всех стадиях осуществления закупок;

4.1.5. Не допускать искусственного завышения цен на всех стадиях осуществления закупок;

4.1.6. Обязаны соблюдать антикоррупционную оговорку, включаемую во все гражданско-правовые договоры ДОО следующего содержания «Антикоррупционная оговорка».

4.2. При исполнении своих обязательств по Договору, стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

4.3. При исполнении своих обязательств по Договору, стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

4.4. Каждая из сторон Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными в настоящем пункте Договора способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его стороны.

4.5. Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его стороны, понимаются: предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами; предоставление каких-либо гарантий; ускорение существующих процедур; иные действия, выполняемые работником в рамках своих должностных обязанностей, но идущие вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между сторонами.

4.6. В случае возникновения у стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая сторона обязуется уведомить другую сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

4.7. В письменном уведомлении сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий Договора контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

4.8. Стороны Договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции. При этом стороны обеспечивают реализацию процедур по проведению проверок в целях предотвращения рисков вовлечения сторон в коррупционную деятельность.

4.9. Стороны признают, что их возможные неправомерные действия и нарушение антикоррупционных условий Договора могут повлечь за собой неблагоприятные последствия – от понижения рейтинга надежности контрагента до существенных ограничений по взаимодействию с контрагентом, вплоть до расторжения Договора.

4.10. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по представленным в рамках исполнения Договора фактам с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по устранению практических затруднений и предотвращению возможных конфликтных ситуаций.

4.11. Стороны гарантируют полную конфиденциальность по вопросам исполнения антикоррупционных условий Договора, а также отсутствие негативных последствий как для обращающейся стороны в целом, так и для конкретных работников обращающейся стороны, сообщивших о факте нарушений».

5. Заключительные положения

5.1. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения, в соответствии с соблюдением процедуры принятия локальных актов.

5.2. Настоящее Положение вступает в силу с 01.09.2022.