

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
города Нижневартовска детский сад №86 «Былинушка»

ПРИНЯТО
Педагогическим советом №1
Протокол №1 от "31" августа 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ
г. Нижневартовска ДС №86
"Былинушка"
Л.М. Волкова
Приказ №317 от "31" августа 2022 г.

КОПИЯ ВЕРНА

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся
в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении города
Нижневартовска детского сада №86 «Былинушка»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №86 «Былинушка» (далее - Положение) разработано:

- в соответствии с ч. 2 ст. 30, ст. 61, ст. 62 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.01.2019 № 30 «О внесении изменений в Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденные приказом Министеррства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 № 1527» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 14 февраля 2019 г., регистрационный № 53780);
- уставом муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №86 «Былинушка» (далее – МАДОУ).

2. Порядок и основания перевода, отчисления обучающихся

2.1 Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее - Порядок), в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.01.2019 № 30 «О внесении изменений в Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденные [приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 № 1527](#).

2.2 Под переводом обучающихся подразумевается перевод в следующих случаях:

- перевод обучающегося в другую группу в течение учебного года. Основанием перевода обучающегося в другую группу в течение учебного года, в том числе из здания: улица 60 лет Октября, дом 80 в здание: улица 60 лет Октября, дом 78 (и наоборот) является заявление

родителей (законных представителей) о переводе ребенка (приложение 1). Срок рассмотрения заявления 1 день.

- перевод обучающихся по окончании учебного года из группы определенного возрастного периода (из группы раннего дошкольного возраста в группу младшего дошкольного возраста, из группы младшего дошкольного возраста в группу среднего дошкольного возраста, из группы среднего дошкольного возраста в группу старшего дошкольного возраста).

При приеме в порядке перевода на обучение по образовательным программам дошкольного образования выбор языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.3. Основанием отчисления обучающегося из МАДОУ является:

- инициатива родителей на основании заявления родителей (законных представителей) об отчислении (приложение 2).
- в течение 3 дней со дня издания приказа об отчислении администрация сада информирует об этом родителей ребёнка и отдел образования администрации муниципального района
- при отчислении родителям отдают медицинскую карту и прививочный сертификат
- процедура отчисления может отличаться в зависимости от обстоятельств.

3. Порядок восстановления обучающихся

Восстановление обучающихся в дошкольной образовательной организации не предусмотрено.

4. Делопроизводство

4.1 В ДОО ведется журнал учета детей, посещающих и отчисленных из МАДОУ детей (книга движения детей), который прошнурован, пронумерован и скреплен печатью МАДОУ и департамента образования.

5. Заключительные положения

5.1 Положение вступает в силу с даты утверждения его заведующим МАДОУ и действует до принятия нового.

5.2. Изменения в настоящее Положение вносятся на основании изменений нормативно правовых актов.

Приложение 1 к Положению о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №86 «Былинушка»

**Форма заявление
о переводе обучающегося в другую группу в течение учебного года, в том числе из здания**

Заведующему МАДОУ ДС № 86
«Былинушка»

(Ф.И.О. родителя (законного
представителя) полностью)

Проживающей (его) по адресу: _____

телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас перевести моего ребёнка _____

(Ф.И.О. ребёнка полностью в соответствии со свидетельством о рождении)

(дата рождения (число, месяц, год рождения))

из _____ группы, _____ корпуса
(наименование посещаемой ребёнком группы)

в (во) _____ группу, _____ корпуса
(наименование группы, в которую переводится ребёнок)

с _____ 20 _____ г.

(дата)

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2 к Положению о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №86 «Былинушка»

Форма заявления об отчислении ребенка

Заведующему МАДОУ ДС №86 «Былинушка»
(наименование образовательной организации)

_____ (фамилия, имя, отчество заведующего)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____,

(родителя (законного представителя)
ребенка)

проживающего по адресу: _____

контактный телефон: _____

электронный адрес: _____

заявление.

Прошу отчислить моего несовершеннолетнего ребенка _____

_____ (фамилия, имя, отчество полностью, дата рождения ребенка)

из _____

(наименование образовательной организации)

в связи с _____

(причина отчисления)

с _____

(дата отчисления ребенка)

(дата
подписи)

_____ (подпись родителя (законного представителя) ребенка) (расшифровка