

Название образовательного учреждения

ДНЕВНИК

Учебной и производственной практики по профессиональному модулю
номер «Методическое обеспечение образовательного процесса»
по специальности:
«Специальное дошкольное образование»

Новосибирск

Название образовательного учреждения

ДНЕВНИК

учебной и производственной практики

студентки (та) _____
группа _____

по специальности:

«Специальное дошкольное образование»

Директор образовательного учреждения

Руководитель МАДОУ

Содержание

1.	Пояснительная записка	5
2.	Отчетная документация студента	7
3.	Организация и руководство учебной и производственной практикой...8	
4.	Содержание учебной практики	11
5.	Содержание производственной практики.....	58
6.	Список литературы	86
	Приложение.....	89

Пояснительная записка

Уважаемые студенты!

Перед вами дневник производственной педагогической практики по профессиональному модулю 05 «Методическое обеспечение образовательного процесса».

Дневник составлен в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование и предназначен для студентов очного и заочного отделения. По данному модулю вам предстоит пройти учебную и производственную практику.

В дневнике определены цели, задачи, конкретное содержание заданий, особенности организации и порядок прохождения учебной и производственной практики. Содержатся и в дневнике требования к отчету по результатам практики. Кроме того, в нем даны конкретные методические рекомендации к выполнению задания каждого вида практики.

Учебная практика направлена на подготовку учащихся к прохождению производственной практики по профилю специальности, формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта.

Производственная практика направлена на приобретение практического опыта и формирование общих и профессиональных компетенций:

Код	Наименование результата обучения
ПК 5.1	Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.
ПК 5.2	Создавать в группе предметно-развивающую среду.
ПК 5.3	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
ПК 5.4	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
ПК 5.5	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания смены технологий.
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

Студенты, успешно прошедшие практику, получают дифференцированную отметку и допускаются к экзамену по профессиональному модулю. Студенты, не прошедшие практику, не допускаются к экзамену и направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

Желаем Вам успехов!

Отчетная документация студента по окончанию учебной и производственной практики

Отчет о результатах на практике студенты демонстрируют на экзамене.

В конце практики студент должен представить следующую документацию:

- дневник, подписанный заведующей и заверенный печатью образовательного учреждения;
- индивидуальный план практики;
- перспективный план по одной из образовательных областей;
- календарно-тематический план работы воспитателя на неделю, составленный на основе комплексно-технологической карты;
- текст выступления одной из форм методической работы с педагогами для педагогов (в форме доклада и медиа презентации);
- проект совместной деятельности воспитателя с детьми (тема на выбор студента, с учетом интересов детей);
- конспект НОД с использованием современных образовательных технологий;
- характеристику, подписанную заведующей и заверенную печатью образовательной организации;
- аттестационный лист, подписанный заведующей и заверенный печатью образовательной организации;
- отчет по практике

Организация и руководство учебной и производственной практикой

Общее руководство практикой осуществляет заведующий педагогической практикой, который утверждает общий план проведения практики, обеспечивает контроль со стороны руководителей практики, организует и проводит инструктивное совещание с руководителями практики, обучающимися, обобщает информацию по аттестации студентов, готовит отчет по итогам практики.

Практика осуществляется на основе договоров между образовательными учреждениями – колледжем и базами практики, в соответствии с которыми последние предоставляют места для прохождения практики. В договоре обозначены все вопросы, касающиеся проведения практики. Консультирование по выполнению заданий, контроль посещения мест учебной практики, проверка отчетов по итогам практики и выставление оценок осуществляется руководителем практики, преподавателем колледжа.

Перед началом практики проводится организационное собрание, посещение которого обязательно для Вас.

Организационное собрание проводится с целью ознакомления Вас со сроками практики, порядком организации работы во время практики в образовательном учреждении, оформлении необходимой документации, правилами техники безопасности, распорядком дня, видами и сроками отчетности и т.п.

С момента зачисления Вас на место прохождения практики на Вас распространяются правила охраны труда и внутреннего распорядка, действующие в образовательном учреждении.

Основные обязанности студента в период прохождения практики:

- своевременно прибыть на место практики;
- соблюдать внутренний распорядок, соответствующий действующим нормам трудового законодательства;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности, инструкцию по охране жизни и здоровья детей
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- полностью выполнять виды работ, предусмотренные заданиями по практике;
- ежедневно заполнять дневник практики;
- соблюдать нормы педагогической этики, быть примером вежливости, организованности, дисциплинированности и трудолюбия;
- пропущенные дни практики в обязательном порядке отрабатываются;
- по окончании практики принести в колледж оформленный отчет, подготовленный в соответствии с требованиями, изложенными в дневнике.

Обязанности руководителя практики:

- провести организационное собрание/установочную конференцию студентов перед началом практики;
- установить связь с куратором практики от организации, согласовать и уточнить с ним индивидуальный план практики, исходя из особенностей образовательной организации;
- обеспечить контроль своевременного начала практики, прибытия и нормативов работы студентов в организации;
- посетить организацию, в которой студент проходит практику, встретиться с руководителями базовых организаций с целью обеспечения качества прохождения практики студентами;
- обеспечить контроль соблюдения сроков практики и ее содержания;
- оказывать методическую помощь студентам при сборе материалов и выполнении отчетов;
- провести итоговый контроль отчета по практике в форме дифференцированного зачета с оценкой, которая выставляется руководителем практики на основании оценок куратора практики от базовой образовательной организации, собеседования со студентом с учетом его личных наблюдений;
- вносить предложения по улучшению и совершенствованию проведения практики перед руководством образовательной организации.

Обязанности куратора практики:

- знакомиться с содержанием заданий на практике и способствовать их выполнению обучающимся на рабочем месте;
- знакомить практиканта с правилами внутреннего распорядка;
- предоставлять максимально возможную информацию, необходимую для выполнения заданий практики;
- в случае необходимости вносить коррективы в содержание и процесс организации практики студентов;
- по окончании практики дать характеристику-отзыв о работе студента-практиканта;
- оценивать работу практиканта во время практики.

Студент имеет право:

- по всем вопросам, возникшим в процессе практики, обращаться к администрации ДОО, руководителям практики, воспитателям.
- посещать воспитательно-образовательные мероприятия (по согласованию);
- получать консультации по вопросам программы у руководителя практики, преподавателя педагогики, психологии, частных методик;

- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса и организации педагогической практики;

- участвовать в общественной жизни коллектива педагогов и детей базового дошкольного образовательного учреждения;

- пользоваться библиотекой, информационными ресурсами, услугами учебных и методических кабинетов педагогического колледжа, дошкольного образовательного учреждения

Студент несет ответственность за:

- качество организации и проведения работы по взаимодействию с родителями, сотрудниками ДОО;

- соблюдение педагогического такта, принципов гуманизации и индивидуализации во взаимодействии с ребенком;

- обеспечение оптимальных педагогических условий для детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями.

Содержание учебной практики

Код	Задания на практику	Результат должен найти отражение
ПК 5.3 ПК 5.4	Изучение оснащённости методического кабинета ДОО. Оценка функциональной пригодности методического кабинета ДОО.	Запись в дневнике Аналитическая таблица
ПК 5.3 ПК 5.4	Анализ рабочей программы воспитателя ДОО.	Запись в дневнике Письменный анализ рабочей программы воспитателя ДОО.
ПК 5.4 ПК 5.1	Анализ перспективного и календарно-тематического плана воспитателя ДОО.	Письменный анализ календарно-тематического плана.
ПК 5.2 ПК 5.4 ПК 5.5	Анализ в группе развивающей предметно-пространственной среды.	Запись в дневнике Аналитическая таблица
ПК 5.3 ПК 5.4 ПК 5.5	Наблюдение и анализ совместной образовательной деятельности воспитателя с детьми с использованием современных образовательных технологий.	Листы наблюдения и анализ совместной образовательной деятельности воспитателя с детьми
ПК 5.3 ПК 5.4	Ознакомление в методическом кабинете с банком обобщения опыта воспитателей.	Запись в дневнике
ПК 5.3	Наблюдение за одной из форм методической работы в ДОО.	Запись в дневнике

ПАСПОРТ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Наименование ДОО Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Ордынского района Новосибирской области - Вагайцевский детский сад «Солнышко»

Адрес 633261, Российская Федерация, Сибирский федеральный округ, Новосибирская обл., Ордынский р-н, с. Вагайцево, ул. Полевая, д. 24

Режим работы ДОО и длительность пребывания в ней детей
(рабочая неделя, длительность работы ДОО; режим работы групп)

Режим работы: пятидневная рабочая неделя с понедельника по пятницу, выходной: суббота, воскресенье, праздничные дни. График работы: с 8.00 ч. до 18.30 ч.

Образовательный процесс

Комплектование ДОО

В ДОО функционируют группы

(направленность групп, количество, наполняемость групп детьми)

до 1 года: Нет

от 1 года до 3 лет: 23 человека

от 3 лет до 7 лет: 75 человек

разновозрастная группа: нет

Содержание дошкольного образования определяется образовательной программой _____

наименование программ: Примерная общеобразовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» редакторы Н.Е.Веракса, Т.С.Комарова, М.А.Васильева;

Заведующий ДОО Тропман Светлана Александровна

Старший воспитатель Перегоедова Надежда Николаевна

Воспитатели

Меньшикова Ольга Викторовна (Воспитатель)

Диулина Людмила Владимировна (Воспитатель)

Вергун Татьяна Владимировна (Воспитатель)

Семёнкина Татьяна Александровна (Воспитатель)

Фомина Маргарита Викторовна (Воспитатель)

Гладких Наталья Николаевна (Воспитатель)

Непеина Наталья Ивановна (Воспитатель)

Задание 1. Изучение оснащённости методического кабинета ДОО. Оценка функциональной пригодности методического кабинета ДОО.

Формируемые компетенции: ПК 5.3, ПК 5.4

Цель: Формировать целостное представление о функционировании методического кабинета. Учить определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения.

Дата выполнения _____

Методические рекомендации для студентов:

- Совместно с руководителем практики, посетите методический кабинет. Попросите старшего педагога провести экскурсию по методическому кабинету.
- Побеседуйте со старшим воспитателем:

1. Систематично ли посещают педагоги методический кабинет? С какой целью?

Педагоги систематично посещают методический кабинет. Цель: получить в методическом кабинете ДОО необходимую информацию средствами обучения, учебно-методической литературой.

2. По какому принципу оборудован методический кабинет?

- оснащение кабинета простое и рациональное, обеспечивает высокий уровень учебно-воспитательного процесса;

- оформление кабинета соответствует общепринятым эстетическим требованиям. Секционные и стенные шкафы со съёмными полками, стол, стулья и пр.,

- основным оснащением кабинета являются учебно-методическая литература, комплекты наглядных и систематизированных дидактических раздаточных материалов, аудио- и видеозаписи, диафильмы и диапозитивы, дидактические материалы.

- оснащение кабинета и его размещение соответствует требованиям противопожарной охраны и техники безопасности.

3. Какими нормативно-правовыми документами регламентируется деятельность воспитателя?

нормативных документов, касающихся воспитательно-образовательной работы с детьми: Семейный кодекс РФ; Трудовой кодекс;

Федеральный закон от 24.07.1998 № 123-ФЗ “Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации”;

Закон Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 “Об образовании”;

Приказ Минобрнауки России от 15.06.2005 № 178 “Об обеспечении выполнения Комплекса мероприятий по реализации приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации на период до 2010 года”;

Письмо Минобразования России от 14.03.2000 № 65/23-16 “О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения”;

Письмо Минобразования России от 26.05.1999 № 109/23-16 “О введении психолого-педагогической экспертизы и критериях оценки детских игр и игрушек”;

Письмо Минобразования России от 07.04.1999 № 70/23-16 “О практике проведения диагностики развития ребенка в системе дошкольного образования”;

Инструктивно-методическое письмо Минобразования России от 24.03.1995 № 42/19-15 “О программно-методическом обеспечении дошкольного образования– в контексте педагогики развития”;

Конвенция о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989, вступила в силу для СССР 15.09.1990);

4. Какие разделы и направления есть в методическом кабинете?

методическая литература по образовательным областям, информационный раздел для педагогов о конкурсах профессионального мастерства, нормативные документы.

5. Как происходит обновление, пополнение кабинета методическим и дидактическим материалом?

Пополнение и обновление средств планируется в соответствии с основными задачами учебного года, исходя из существующей учебно-материальной базы, ежегодно через гос.заказ. Весь материал в методическом кабинете предназначен для педагогов.

6. Какие тематические выставки имеются в помощь воспитателям?

«Говорим с детьми о безопасности», «Скоро в школу», «Тропинка в природу», «Современная предметно- пространственная развивающая среда», «Будь здоров».

7. Как осуществляется регистрация движения материалов?

Регуляция осуществляется с помощью ведения журнала учета методического материала.

8. Чем, на ваш взгляд, необходимо дополнить содержание методического кабинета?

Методический кабинет ДОУ достаточно хорошо оснащен. С выбором методического и дидактического материала для организации качественного образовательного процесса у сотрудников нет затруднений.

Дайте оценку оснащенности и функциональности методического кабинета на основе визуального осмотра методического кабинета

Оценивая показатели функциональной пригодности методического кабинета ДОУ, используйте 5-бальную систему оценок. При оценке важно не только выставить баллы, но и в графе «Примечания» описать, что необходимо обновить, убрать, а

также чем необходимо пополнить методический кабинет. На основе суммирования оценок в первом, втором и третьем блоках, сделайте вывод о том, что организовано в методическом кабинете хорошо, а что требует доработки. По общему количеству баллов оцените функциональную пригодность методического кабинета:

- до 50 баллов – методический кабинет не отвечает соответствующим современным требованиям, необходимо срочно принять меры по его организации;
- от 51 до 100 баллов – методический кабинет частично отвечает требованиям педагогов данной дошкольной образовательной организации, но необходимо продолжить работу по его совершенствованию;
- от 101 до 150 баллов – методический кабинет отвечает всем потребностям педагогов данной дошкольной образовательной организации, служит центром по повышению педагогического мастерства.

Аналитическая таблица

Оценка функциональной пригодности методического кабинета ДООУ

№ п/ п	Показатели оценки	Оценк а	Примечан ия
1.	Соблюдение требований к оснащению методического кабинета:		
	1)укомплектованность учебным оборудованием, учебно-методическими пособиями, необходимыми для выполнения образовательной программы;	5	
	2)соответствие учебно-методического обеспечения программе и виду ДОО;	5	
	3)нормативно-правовое обеспечение педагогического процесса;	5	
	4)наличие технических средств обучения;	5	
	5)оформление стендов, выставок (постоянных и эпизодических);	5	
	б)наличие картотеки и тематических каталогов, подборки педагогических журналов;	5	

	7)наличие библиотеки: — для педагогов — для детей — для родителей	5	
	8)эстетичность оформления кабинета, рациональное размещение материалов, создание необходимых условий для работы педагогов.	5	
Количество баллов:		40	
2.	Обеспеченность образовательного процесса методическими материалами педагогического процесса:		
	1) Социально-коммуникативное развитие: — социализация, развитие общения, нравственное воспитание; — ребенок в семье и сообществе; — самообслуживание, самостоятельность, трудовое воспитание; — формирование основ безопасности.	5	
	2) Познавательное развитие: — формирование элементарных математических представлений; — развитие познавательно-исследовательской деятельности; — ознакомление с предметным окружением; — ознакомление с социальным миром; — ознакомление с миром природы.	5	
	3) Речевое развитие: — развитие речи; — приобщение к художественной литературе;	5	
	4) Художественно-эстетическое развитие; — приобщение к искусству; — изобразительная деятельность; — конструктивно-модельная деятельность; — музыкальная деятельность.	5	

	5) Физическое развитие: — формирование начальных представлений о здоровом образе жизни; — физическая культура.	5	
	б) картотеки и тематические каталоги;	5	
	7) демонстрационный и раздаточный материал по всем образовательным областям.	5	
	Количество баллов:	35	
3.	Ведение педагогической документации:		
	1) сведения о педагогических кадрах, самообразовании педагогов, прохождении аттестации, повышении квалификации;	5	
	2) программа развития	5	
	3) образовательная программа ДОО;	5	
	4) план работы ДОО на учебный год;	5	
	5) протоколы заседаний педагогического совета;	5	
	б) материалы результатов контроля; диагностические материалы;	5	
	7) тетрадь регистрации методических мероприятий;	5	
	8) учет поступления и выдачи методической	5	
	9) литературы и пособий;	5	
	10) материалы из опыта работы, инновационной или экспериментальной деятельности ДОО;	5	
	11) материалы, свидетельствующие об участии в методической работе города (села, района, области), награды;	5	
	12) материалы по взаимодействию с родителями (планы мероприятий);	5	
	13) материалы по преемственности в работе ДОО и	5	
	14) школы (договор, план совместных мероприятий, успеваемость выпускников);	5	
	15) обобщение опыта педагогов;	5	
	Количество баллов:	75	
	Общее количество баллов:	150	

Побеседуйте с одним из воспитателей группы и проведите анкетирование по следующим вопросам:

1. Как часто вы пользуетесь материалами методического кабинета?

А) **часто**,

Б) скорее редко,

В) почти не пользуюсь.

2. Удобно ли, на Ваш взгляд, расположена литература (наглядные пособия и т.д.):

А) неудобно, трудно найти сразу,

Б) путаюсь в разделах,

В) **удобно**.

3. По каким разделам Вы пользуетесь материалом больше всего?

Дидактическим материалом по темам, картотеками картинок по лексическим темам.

4. Что бы Вы изменили в размещении материала?

Ничего. В размещении материала меня все устраивает.

5. Чем необходимо дополнить содержание методического кабинета?

Вся информация в методическом кабинете есть.

6. Ваши предложения по оборудованию методического кабинета и его расположению.

Предложений нет. Все вполне устраивает.

Сделайте вывод о функциональной пригодности и оснащенности методического кабинета на основании анализа ответов педагогов и визуального осмотра кабинета.

Для обеспечения успешной и целенаправленной работы педагогов в методическом кабинете его оборудование и оснащение тщательно продумано и систематизировано. Материал представлен несколькими блоками:

1. Нормативные документы.

2. Учебно-методическое обеспечение.

3. Наглядно-иллюстративные материалы.

4. Литература педагогическая и детская, периодические издания.

5. Выставки.

6. Документация по содержанию работы ДОО.

Критерии оценки письменного анализа при оценке функциональной пригодности методического кабинета ДОО

№ п/п	Критерии оценки	Отметка
	<i>2 балла - отражено и соответствует критериям полностью; 1 балла - отражено частично; 0 баллов - не отражено</i>	
1.	Точное выполнение задания в соответствии с алгоритмом	

2.	Умение анализировать	
3.	Психолого-педагогическая грамотность (использование профессиональной лексики, отсутствие фактических ошибок и др.)	
4.	Умение определять педагогические проблемы методического характера	
5.	Оформление выводов в соответствии с целью задания	
Итого		

10 баллов – «отлично»;

9-8 баллов – «хорошо»;

7-6 баллов – «удовлетворительно»;

5 баллов и ниже – «неудовлетворительно».

Отметка _____

Руководитель практики _____

Задание 2. Наблюдение за одной из форм методической работы в ДОО

Формируемые компетенции: ПК 5.3, ПК 5.4

Цель: Формировать представление о формах методической работы, проводимой в ДОО.

Дата выполнения _____

Методические рекомендации для студентов:

- По договоренности с администрацией ДОО посетите одну из форм методической работы в ДОО.

1. Тема «Я здоровым быть хочу»

2. Форма методической работы тематический педагогический совет.

3. Цель расширение знаний педагогов в области воспитания у детей физической культуры с учетом современных требований.

4. План мероприятия (рассматриваемые вопросы).

Вступительное слово «Все о здоровье». Презентация «Подвижные игры с бегом как средство развития быстроты у детей 3-4 лет». Отчёт о состоянии здоровья воспитанников. Доклад «Двигательная активность – средство физического и психического развития детей». Игра «Всё о физической культуре дошкольников».

Выработка решения «Итоги педсовета»

Сделайте вывод, насколько удачной была проведенная форма с воспитателями с точки зрения достижения цели и заинтересованности педагогов.

В связи с этим педагоги изучили нормативно – правовые документы о физическом развитии детей, провели самоанализ состояния здоровья воспитанников МКДОУ и двигательной активности. В процессе деловой игры были поставлены перед педагогами проблемы активизации двигательной активности дошкольников. Предлагалось найти варианты решения, таким образом, чтобы удовлетворить возрастную и нормативную двигательную активность детей. Педагоги предложили ряд адекватных решений, которые было предложено реализовать на практике.

Отметка _____

Руководитель практики _____

Задание 3. Проанализируйте рабочую программу воспитателя группы.

Формируемые компетенции: ПК 5.3, ПК 5.4

Цель: Формировать целостное представление о разных видах планирования с учетом особенностей возраста, группы, отдельных воспитанников. Формировать умение анализировать методические материалы. Учить определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения.

Дата выполнения _____

Методические рекомендации для студентов:

- Проведите беседу с воспитателем в той или иной возрастной группе, где проходите практику, по следующим вопросам:

1. Какая программа лежит в основе рабочей программы педагога?

По которой работает ДОУ

2. На какой срок разработана рабочая программа?

_____ на 1 год

3. Для какого возраста предназначена программа?

Рабочая программа разработана на старший дошкольный возраст

4. Какие трудности испытывала педагог при составлении рабочей программы?

Учет индивидуальных особенностей детей данной группы

Внимательно изучите рабочую программу на той возрастной группе, где проходите практику.

5. Из каких структурных элементов состоит рабочая программа воспитателя?

Программа включает три основных раздела: целевой, содержательный и организационный.

Целевой раздел включает в себя пояснительную записку и планируемые результаты освоения программы.

Содержательный раздел представляет общее содержание Программы, обеспечивающее полноценное развитие личности детей.

Организационный раздел содержит описание материально-технического обеспечения Программы, обеспеченности методическими материалами и средствами обучения и воспитания, включает распорядок и режим дня, а также особенности традиционных событий, праздников, мероприятий; особенности организации развивающей предметно-пространственной среды.

Отметьте знаком, все ли структурные компоненты есть ли в рабочей программе:

Элементы рабочей программы	Содержание элементов рабочей программы	Наличие или отсутствие структурного компонента
Титульный лист	<ul style="list-style-type: none"> — Полное наименование общеобразовательного учреждения в соответствии с Уставом; — Гриф утверждения программы (принято решением Педагогического Совета ДОО с указанием даты, номером протокола; утверждено заведующим ДОО с указанием даты и номером приказа); — Наименование программы, с указанием срока реализации; — Название группы, возрастная категория детей, где реализуется программа; — Фамилия, имя и отчество педагогов, составителей рабочей программы, квалификационная категория; — Название населенного пункта; — Год разработки программы. 	<ul style="list-style-type: none"> + + + + + + +

Содержание	— Название раздела, подраздела; — Номер страницы.	+ +
I. Целевой раздел		
Пояснительная записка	— Введение (на основе чего разработана данная Программа; для какой возрастной категории детей предназначена; срок реализации Программы);	+
	— Цель и задачи рабочей программы.	+
	— Значимые для разработки и реализации рабочей программы характеристики, в том числе:	+
	1. Особенности организации образовательного процесса в группе (климатические, демографические, национально - культурные и другие). 2. Возрастные и индивидуальные особенности контингента детей.	+
Планируемые результаты как ориентиры освоения воспитанниками программы	— Планируемые результаты освоения — Программы. Особенности проведения педагогического мониторинга.	+ -
II. Содержательный раздел		
Описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка	— Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»	+
	— Образовательная область «Познавательное развитие».	+
	— Образовательная область «Речевое развитие».	+
	— Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие».	+
	— Образовательная область	

	«Физическое развитие». — Развитие игровой деятельности.	+ +
Методы и формы организации деятельности с детьми	— Описание методов и приемов по образовательным областям: непрерывная образовательная деятельность, режимные моменты, самостоятельная деятельность детей, совместная деятельность с семьей воспитанников — Особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик; — Способы и направления поддержки детской инициативы	+ - -
Преимущество ДОУ и школы (<i>только для подготовительной группы</i>).	— Цель и задачи преимущественности ДОУ и школы; — Планирование работы (мероприятие, срок проведения) на учебный год	+ +
Взаимодействие с семьями воспитанников	План работы с родителями	+
III. Организационный раздел		
Материально-техническое обеспечение программы	— Материально-техническое обеспечение программы: технические средства (звуковые, визуальные, экранные, аудиовизуальные (теле видеоаппаратура и др.), оборудование. — Обеспеченность методическими материалами и средствами обучения и воспитания: перечень необходимых для осуществления образовательного процесса технологий, методических пособий, дидактических материалов (наглядно-иллюстративные	+ +

	материалы, альбомы, рабочие тетради, раздаточные материалы и т.д.).	
Режим дня	<p>— Режим дня для данной возрастной категории детей на холодный период года;</p> <p>— Режим дня для данной возрастной категории детей на теплый период года.</p> <p>— Расписание непрерывной образовательной деятельности;</p> <p>— Режим двигательной активности детей (формы работы, виды занятий, количество и длительность занятий в минутах).</p>	<p>+</p> <p>+</p> <p>+</p> <p>+</p>
Организация развивающей предметно-пространственной среды	— Особенности организации развивающей предметно-пространственной среды	-
Дополнительный (краткая презентация Программы)	<p>1) возрастные и иные категории детей, на которых ориентирована Программа группы, в которой работает воспитатель, в том числе категории детей с ограниченными возможностями здоровья, если Программа предусматривает особенности ее реализации для этой категории детей;</p> <p>2) используемые Примерные программы;</p> <p>3) характеристика взаимодействия с семьями детей.</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>+</p>

Сделайте вывод о соответствии рабочей программы педагога основной образовательной программе ДОО, примерной образовательной программе и требованиям ФГОС.

Программа составлена грамотно, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей данной группы. Рабочая программа педагога в данной группе соответствует основной общеобразовательной программе ДОО и требованиям ФГОС

Критерии оценки письменного анализа рабочей программы воспитателя ДОО

№ п/п	Критерии оценки	Отметка
1.	Точное выполнение задания в соответствии с заданным алгоритмом	
2.	Умение анализировать	
3.	Психолого-педагогическая грамотность (использование профессиональной лексики, отсутствие фактических ошибок и др.)	
4.	Умение определять педагогические проблемы методического характера	
5.	Оформление выводов в соответствии с целью задания	
Итого		

10 баллов – «отлично»;

9-8 баллов – «хорошо»;

7-6 баллов – «удовлетворительно»;

5 баллов и ниже – «неудовлетворительно».

Отметка _____

Руководитель практики _____

Задание 4. Проанализируйте методические материалы: перспективный план работы воспитателя и календарно-тематический план работы воспитателя на неделю.

Формируемые компетенции: ПК 5.1, ПК 5.4

Цель: Формировать целостное представление о разных видах планирования с учетом особенностей возраста, группы, отдельных воспитанников. Формировать умение анализировать методические материалы. Учить определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения.

Дата выполнения _____

Методические рекомендации для студентов:

- Изучите методические материалы к написанию перспективного и календарно-тематического планирования (методические пособия, рекомендации, локальные акты образовательной организации).
- Внимательно изучите планы (перспективный и календарный) и ответьте на следующие вопросы:

1. Какова форма планирования перспективного плана и календарно-тематического плана? Кем утверждена данная форма?

Календарно- тематический план представлен в виде таблицы, разделенной на две части (первая половина дня и вторая половина дня). КТП расписывается на каждый день с описанием различных видов деятельности в течении дня (совместная деятельность педагога с детьми, индивидуальная работа, самостоятельная деятельность детей и пр.). Перспективный план оформлен в виде таблицы, в которой прописаны лексические темы на весь учебный год и сроки реализации этих тем. Данная форма утверждена администрацией детского сада.

2. На какой срок составлены календарно-тематический и перспективный планы?

На 1 учебный год. КТП составляется на 1 неделю.

3. Какова структура перспективного плана и календарно-тематического плана?

Структура перспективного плана: тема, сроки реализации, цель, задачи.

Структура КТП: тема, цель, задачи, продолжительность, развитие РППС, работа с родителями, описание разл.видов деятельности в течение дня, индивидуальная работа с детьми.

Оцените перспективный и календарно-тематический план по следующим критериям:

Критерии оценки календарно-тематического плана	Показатели:	
	Календарный план	Перспективный план
	3 балла –критерий полностью реализован; 1 балл - частично реализован; 0 баллов-не реализован.	
1.Направленность содержания плана на реализацию целевых ориентиров ФГОС и ПООП.	3	3
2.Полнота охвата в планировании всех темообразующих факторов.	3	3
3.Включение в планы деятельности, осуществляемой в форме совместной партнерской деятельности взрослого с детьми и свободной самостоятельной деятельности самих детей.	3	3
4.Возможность увидеть распределение запланированной образовательной деятельности во времени, установить связи между временем реализации различных культурных практик (видов деятельности) и изменить их по результатам педагогического наблюдения (развития детей) и анализа выполнения планов.	3	3
5.Соблюдение в планировании образовательной деятельности принципа месячной и недельной регулярности (цикличности) ее проведения с учетом возрастных особенностей детей с целью выработки у них привычного и оптимального для их возраста режима, и ритма жизни.	3	3

6. Конкретность содержания планирования тем в качестве мотивации при использовании, которых выступают культурно-смысловые контексты (зачем я это делаю?) образовательной деятельности, позволяющая приступать к их реализации без дальнейшей детализации и проверять исполнение планов.	3	3
7.Соблюдение в планировании принципа развертывания деятельности от простого к сложному, от деятельности с помощью воспитателя к самостоятельной деятельности.	3	3
8.Компактность, обозримость формы планирования, позволяющая видеть и сравнивать содержания планирования по неделям, месяцам, годам пребывания детей в дошкольном учреждении.	3	3
9.Гибкость и вариативность планирования, то есть возможность перестраиваться в зависимости от результатов ежедневного мониторинга, включать время для свободной игры, занятий детей по интересам, то есть по их собственной инициативе.	3	3

Сделайте вывод о соответствии планов рабочей программе педагога, требованиям основной образовательной программы и ФГОС ДО.

Перспективный план и календарно- тематическое планирование соответствуют требованиям ФГОС ДО. В планировании соблюдается принцип развернутости деятельности от простого к сложному. В КТП включены формы совместной деятельности педагога с детьми, свободная самостоятельная деятельность и индивидуальная работа.

Оценка анализа перспективного и календарно-тематического плана

№ п/п	Критерии оценки	Отметка
	2 балла - отражено и соответствует критериям полностью; 1 балла - отражено частично; 0 баллов - не отражено	
1.	Точное выполнение задания в соответствии с заданным алгоритмом	
2.	Умение анализировать	
3.	Психолого-педагогическая грамотность (использование профессиональной лексики, отсутствие фактических ошибок и др.)	
4.	Умение определять педагогические проблемы методического характера	
5.	Оформление выводов в соответствии с целью задания	
Итого		

10 баллов – «отлично»;

9-8 баллов – «хорошо»;

7-6 баллов – «удовлетворительно»;

5 баллов и ниже – «неудовлетворительно».

Отметка _____

Руководитель практики _____

Рефлексивный анализ

Какие трудности возникли при выполнении задания? Как Вы думаете, почему? Что можно было бы сделать Вам, чтобы результат был лучше?

трудностей практически не возникало. Трудность данного задания заключалась в том, чтобы правильно разобраться в критериях оценки и качественно оценить перспективный план и календарно- тематическое планирование.

Какой результат Вы хотели получить «...», но (напишите причины, которые не способствовали этому) Научиться правильно анализировать методические материалы и определять методические проблемы, но из-за недостаточного ознакомления с метод. Литературой возникли некоторые трудности.

Как обогатился Ваш педагогический опыт за сегодняшний день практики?

За день практики я научилась определять педагогические проблемы методического характера, научилась работе с метод. литературой.

Заметки руководителя практики _____

Задание 5. Анализ в группе развивающей предметно-пространственной среды ДОО.

Формируемые компетенции: ПК 5.2, ПК 5.4, ПК 5.5

Цель: Формировать умение анализировать развивающую предметно-пространственную среду (далее РППС). Учить составлять отчет по итогам анализа. Учить определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения.

Дата выполнения _____

Методические рекомендации для студентов:

- Внимательно изучите РППС группы ДОО. Оцените, для какого возраста в большей степени соответствует наблюдаемая вами среда.

Для справки: предметно-пространственная среда и игровая среда в каждой возрастной группе детского сада должна иметь отличительные признаки, а именно:

— для детей **третьего года жизни** - это достаточно большое пространство для удовлетворения потребности в активном движении;

— для детей **четвертого года — жизни** - это насыщенный центр сюжетно-ролевых игр с орудийными атрибутами;

— для детей **пятого года жизни**, необходимо учесть их потребность в игре со сверстниками и особенность уединяться;

для детей **шестого и седьмого года жизни** важно предложить детям игры, развивающие восприятие, память, внимание и т.д. т.к. в старшем дошкольном возрасте происходит интенсивное развитие интеллектуальной, нравственно-волевой и эмоциональной сфер личности.

1. Дайте оценку реализации принципам создания РППС в группе.

Содержание реализации принципов РППС

№ п п	Характеристика предметно – пространственной среды	Содержание	Показатели: 2 балла – критерий полностью реализован; 1 балл - частично реализован; 0 баллов - не реализован.
1	<p>Насыщенность среды должна соответствовать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Возрастным возможностям детей, • Содержанию Программы 	<p>Образовательное пространство должно быть оснащено средствами обучения и воспитания, игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарем и материалами. Насыщенность среды обеспечивает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех воспитанников, экспериментирование с доступными детям материалами; • Двигательную активность, развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях; • Эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением; • Возможность 	<p>2</p> <p>2</p> <p>2</p>

		самовыражения детей	2
2	Транспортируемость пространства	<ul style="list-style-type: none"> • Возможность изменения предметно-пространственной среды в зависимости от образовательной ситуации, в том числе от меняющихся интересов и возможностей детей 	2
3	Полифункциональность материалов	<ul style="list-style-type: none"> • Возможность разнообразного использования различных составляющих предметной среды: детской мебели, матов, мягких модулей, ширм и т.д.; • Наличие полифункциональных предметов, в том числе природных материалов, пригодных для использования в разных видах детской деятельности 	2 2
4	Вариативность	<ul style="list-style-type: none"> • Наличие различных пространств, игр, игрушек и оборудования, обеспечивающих свободный выбор детей; • Периодическая сменяемость игрового материала, появление новых предметов, стимулирующих игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую активность детей 	2 2

5	Доступность	<ul style="list-style-type: none"> • Доступность для воспитанников, в том числе для детей ОВЗ, детей – инвалидов, всех помещений, где осуществляется образовательная деятельность; • Свободный доступ детей, в том числе с ОВЗ, к играм, игрушкам, материалам, пособиям, обеспечивающим все основные виды детской активности; • Исправность и сохранность материалов и оборудования 	2 2 2
6	Безопасность	Соответствие всех элементов предметно – пространственной среды требованиям по обеспечению надежности и безопасности их пользования	2

2. Каким способом осуществлена рациональная организация РППС (центром активности по принципу мастерских или гибкого зонирования)?

Все пространство группы зонировано на различные центры детской активности.

3. Оцените оснащение развивающей предметно – пространственной среды в группе, которой проходите практику.

4. Сделайте вывод о соответствии РППС требованиям ФГОС. Составьте письменный отчет на формате А-4 по следующей схеме:

Схема анализа предметно-развивающей среды:

1. Соответствие предметно-развивающей среды ФГОС ДО и образовательной программе ДОУ (см. ФГОС ДО п.3.3. Требования к развивающей предметно-пространственной среде.)

2. Соответствие санитарно–эпидемиологическим правилам и нормам (см. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.3049-13 п. VI. Требования к размещению оборудования в помещениях дошкольных образовательных организаций.)
3. Творческое преобразование среды:
- Имеется специальное помещение, оборудованное для игр («комната сказок», др.).
4. Наличие и соответствие игровых уголков, атрибутов:
- Наличие в группе разнообразных игр (перечислить, каких). Удобство их размещения.
 - Наличие в группе атрибутов для сюжетно-ролевых и театрализованных игр.
 - Наличие различных видов театров (перечислить, каких и атрибуты к ним).
 - Наличие условий для трудовой деятельности (перечислить, каких и по каким видам труда).
 - Наличие комнатных растений разных видов (доступность, наличие оборудования для ухода за комнатными растениями).
 - Наличие условий для музыкального развития детей (перечислить, каких).
 - Наличие условий для развития продуктивных видов деятельности (перечислить, каких и по каким видам деятельности).
 - Наличие условия в книжном уголке (перечислить, каких).
 - Наличие уголка занимательной математики. Разнообразие развивающих и дидактических игр математического содержания (перечислить).
5. Наличие коррекционных уголков и учебных зон (перечислить, каких и что в них имеется)

Письменный отчет о предметно-развивающей среде.

Я, Рыль Маргарита Владимировна студентка ГАПОУ НСО «Новосибирский педагогический колледж № 1 им. А.С. Макаренко» группы 611-17 проанализировала предметно-развивающую среду в МКДОУ Ордынского района Новосибирской области - Вагайцевский детский сад «Солнышко». В данном детском саду имеется 4 группы. В детском саду работает 7 воспитателей, музыкальный руководитель, логопед. Анализ РППС я проводила в группе старший возраст.

Пространство группы организовано в виде центров, оснащенных большим количеством развивающих материалов, что позволяет дошкольникам выбирать для себя интересные занятия, чередовать их в течение дня. Группа просторная, светлая, оборудована необходимой мебелью. При насыщении среды учитывались возрастные возможности, особенности воспитанников и содержание

образовательной программы. В группе размещены оборудования, материалы, пособия по центрам, что позволяет детям объединяться подгруппами по общим интересам: конструирование, рисование, ручной труд, театрално-игровая деятельность, экспериментирование. В группе предметно-развивающая среда организована так, что каждый ребёнок имеет возможность заниматься любимым делом. Вся мебель ориентирована на возраст детей и безопасность (прикреплена, имеет закругленные края). В развивающей среде групп отражены основные направления образовательных областей ФГОС ДО: социально-коммуникативное развитие; познавательное развитие; речевое развитие; художественно-эстетическое развитие; физическое развитие.

Одно из самых важных требований при создании предметно-пространственной среды – это её безопасность. Поэтому при организации детского пространства педагоги группы учли следующие требования СанПиН 2.4.1.3049-13:

- 6.1. – оборудование соответствует росту и возрасту детей, вся мебель имеет маркировку, соответствует гигиеническим и педагогическим требованиям;
- 6.6. - стулья и столы одной группы мебели и промаркированы, подбор мебели для детей проводится с учетом роста детей;
- 6.7. – рабочие поверхности столов имеют матовое светлое покрытие; столы для занятий устанавливаем вблизи светонесущей стены при левостороннем освещении в два ряда, расстояние между которыми 0,5 м;
- 6.10. - используются игрушки, безвредные для здоровья детей и отвечающие гигиеническим требованиям к товарам детского ассортимента, могут быть подвергнуты влажной обработке и дезинфекции.

Творческое преобразование среды:

«Центр игры»

Изготовлены игровые материалы и мальчикам, и девочкам. Для развития творческого замысла в игре девочкам требуются предметы женской одежды, украшения, накидки, банты, сумочки и т. п. Имеется бросовый материал: коробочки, ленточки, тряпочки, которые творчески используются для решения различных игровых замыслов. Мальчикам – нужны инструменты для работы, детали военной формы, предметы обмундирования и вооружения военных, полицейских, разнообразные технические игрушки. В группе имеется занавес, которая делит пространство на части по игровому сюжету детей. Сделана с детьми многофункциональная коробка, можно поиграть на пианино, в компьютер, показать сказку, в сюжетно – ролевою игру «Семья» ситуация «Варим обед».

«Центр театралного творчества»:

Здесь размещены различные виды театра: настольный, пальчиковый, плоскостной, магнитный, теневой, театр масок, атрибуты для переодеваний, реквизиты для разыгрывания сценок и спектаклей;

«Центре творчества»

В центре искусства и творчества для развития детей подобраны различные картинки, рисунки с изображением поделок, схемы с изображением последовательности работы для изготовления разных поделок и т. п. В рабочем уголке находится материал для художественного рукоделия и изобразительной деятельности: бумага, цветной и белый картон, краски акварельные, гуашь, клей, цветные карандаши, салфетки, ножницы, раскраски, пластилин.

«Центр речевого развития»

подобраны игры по развитию звуковой культуры речи, игры для развития фонематического слуха (предметные, сюжетные картинки для высказывания звуков и их автоматизации; игры с парными карточками; звуковички гласных и согласных звуков; схема характеристики звуков; схема слова; звуковые дорожки, звуковая лесенка. Игры на закрепление навыков правильного звукопроизношения.

В нем также размещены слоговые карточки «Учись читать», игры «Изучаем буквы», «Прочитай по слогам», азбука в картинках, библиотека детских книг, артикуляционные уклады схемы; схемы характеристики артикуляции звуков; артикуляционная гимнастика в стихах и картинках, игры на развитие правильного речевого дыхания.

«Центр сенсомоторного развития и двигательной активности»

оснащен сухим бассейном, массажными мячиками, различными прищепками. В нем расположены игры на развитие мелкой моторики, пальчиковые игры (схемы-памятки по лексическим темам); различный материал для составления букв. Игры на штриховку др. так же имеется различный спортивный инвентарь.

Центр «Хочу все знать»

В группе имеются необходимые для старших дошкольников материалы, стимулирующие развитие широких социальных интересов и познавательной активности детей. Это детские энциклопедии, иллюстрированные издания о животном и растительном мире планеты, о жизни людей разных стран, журналы.

Центр «Опыты и эксперименты»

В центре имеются серии игр для детей «Хочу все знать», «Свойства», которые развивают познавательную деятельность, технические устройства и игрушки, модели, предметы для опытно-поисковой деятельности, магниты, увеличительные стекла, весы, мензурки, колбы, микроскопы, мерные стаканчики, лейки, часы и прочее, большой выбор природных материалов для изучения, экспериментирования, составления коллекций из семян, круп. В уголке имеется небольшая «Лаборатория», которая содержит материал для проведения опытов и экспериментов.

Центр «Экологии»

В данном центре присутствуют различные дидактические игры экологической направленности, серии картин типа «Времена года», «Животный мир», «Растительный мир», «Овощи», «Фрукты», комнатные растения. Важным составляющим уголка природы является календарь природы и погоды.

Центр «Патриотизм»

Центру отведено определенное место в группе. Здесь размещается государственная символика родного города, России. В нем находятся книги «Моя родная Россия», развивающий материал, показывающие государственные символы России, пособия, отражающие многонациональность нашей Родины, важнейшие исторические события и героев России. Сюда входит художественная литература, оформлен альбом «Мой родной край», «Герб моей семьи», «Моя семья».

Центр «Безопасности»

отражает безопасность дома, на улице (ПДД) и пожарную безопасность. Он оснащён необходимыми атрибутами, игрушками, дидактическими играми и расположен рядом с «Центром игры» и «Центром конструирования»

- макет проезжей части
- макет светофора, дорожных знаков
- иллюстрации и предметы, изображающие опасные инструменты опасные ситуации
- наглядно-дидактические пособия
- транспорт
- космос
- иллюстрации по ОБЖ
- стенд «Пожарная безопасность для детей», стенд «Будьте осторожны на дорогах»

Центр «Математики»

Центре имеются различные виды конструкторов, развивающие и дидактические игры, имеется демонстрационный и раздаточный материал для формирования элементарных математических представлений. В данном центре располагается материал: магнитная доска, мольберт, наборы карточек на сопоставление цифры и количества, наборы кубиков с цифрами и числовыми фигурами, представлены, как различные виды мозаик, так и современные пазлы, которые помещаются в специально отведенном шкафу. Достаточно широкий выбор игр на развитие мелкой моторики руки, игр, стимулирующие развитие детей - это развивающие игры «Логические блоки Дьенеша», палочки Кюизенера, «Танграм». Игровое оборудование создаёт насыщенную, целостную среду с достаточным пространством для игр.

Центр «Конструирования»

В группе расположен центр строительных игр, в котором в большом разнообразии представлены различные виды и формы конструкторов (конструктор различного вида, крупный и мелкий деревянный конструктор, Лего). Практичность его состоит в том, что можно перемещаться в любое место группы и организовывать данную деятельность, как с подгруппой детей, так и индивидуально. Дети самостоятельно при реализации своих замыслов используют схемы и модели построек. Центр дополнен мелкими игрушками для обыгрывания. Мобильность данного центра позволяет детям разворачивать сюжет игры за его пределами.

№ п/п	Критерии оценки	Отметка
1.	Точное выполнение задания в соответствии с заданным алгоритмом	
2.	Умение анализировать	
3.	Психолого-педагогическая грамотность (использование профессиональной лексики, отсутствие фактических ошибок и др.)	
4.	Умение определять педагогические проблемы методического характера	
5.	Оформление выводов в соответствии с целью задания	
Итого		

10 баллов – «отлично»;

9-8 баллов – «хорошо»;

7-6 баллов – «удовлетворительно»;

5 баллов и ниже – «неудовлетворительно».

Отметка _____

Руководитель практики _____

Задание 6. Наблюдение и анализ совместной образовательной деятельности воспитателя с детьми с использованием современных образовательных технологий

Формируемые компетенции: ПК 5.3, ПК 5.4

Цель: Учить наблюдать и анализировать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов. Учить определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения.

Дата выполнения _____

Методические рекомендации для студентов:

- Проведите наблюдение за совместной образовательной деятельностью воспитателя с детьми с использованием современных образовательных технологий.

Карта анализа совместной образовательной деятельностью воспитателя с детьми с использованием современных образовательных технологий

Группа: Старшая

Тема: «Звук «[М], [М']», буква «М»

Воспитатель Вергун Татьяна Владимировна

Задачи: Образовательные: Продолжать учить детей различать гласные и согласные звуки. Закреплять навык деления слов на слоги. Совершенствовать умение составлять предложения по заданным словам. Упражнять в образовании относительных прилагательных, в использовании родительного падежа существительных; в умении отгадывать загадки. Расширять и закреплять словарный запас детей;

Развивающие: Развивать логическое мышление, память; артикуляционную и мелкую моторику.

Воспитательные: Воспитывать стремление овладеть правильной речью, активность в обучении.

Критерии оценки		Уровни оценки		
		высокий	средний	низкий
Подготовка	Подбор демонстрационного и раздаточного материала	+		
	Рациональное размещение материала	+		
	Предварительная работа с детьми (беседы, организация наблюдений, чтение художественной литературы)	+		
Выполнение санитарно-гигиенических требований	Удовлетворение двигательной активности детей (организация динамических пауз, физкультминуток)	+		
	Контроль за правильностью осанки детей			
	Смена видов деятельности	+		
	Рациональный выбор динамических поз детей во время деятельности (сидя за столами, сидя полукругом на стульчиках, сидя на ковре, стоя и т.д.)	+		
Образовательная технология. Соответствие приемов решению образовательной цели, применяемой технологии.		+		
Использование разнообразных форм организации детей (работа малыми подгруппами, в паре, индивидуальная и коллективная работа детей). Целесообразность выбранных форм		+		
Использование разных приемов и форм, направленных на активизацию детской инициативы. Их эффективность.		+		
Применяемые приемы	Игровые приемы	+		
	Приёмы привлечения и сосредоточения внимания детей (имеются или нет)	+		
	Приёмы обеспечения эмоциональности, интереса детей	+		
	Приёмы активизации самостоятельного мышления детей	+		
	Приёмы подачи нового с опорой на имеющиеся у детей знания	+		

Приемы, направленные на создание ситуации успеха	+		
Приемы, направленные на развитии мотивации	+		
Приемы, направленные на развитии рефлексивных умений	+		
Приемы, направленные на развитие целеполагания.	+		
Умение регулировать поведение детей в процессе деятельности, поддерживать у детей интерес в течение всей деятельности	+		
Умение корректировать ход деятельности с учётом «обратной» связи (сократить время деятельности в зависимости от степени утомления детей, сменить форму организации детей, вывести часть программного материала за рамки деятельности, своевременно использовать динамическую паузу и т.д.)	+		
Индивидуальная работа с детьми	+		
Оценка работы образовательной деятельности (детьми, воспитателем), качество оценки	+		
Поведение детей в процессе образовательной деятельности (активность, сохранение интереса, внимания)	+		

Сделайте вывод о технологиях, которые преимущественно использовались в рамках совместной деятельности. Насколько используемые образовательные технологии способствовали достижению поставленной цели. Целесообразность использования образовательных технологий.

Педагогом использовались современные образовательные технологии, что помогло привлечь внимание детей и заинтересовать детей темой.

Оцените уровень проведения совместной образовательной деятельностью воспитателя с детьми.

Уровень проведения данного занятия я считаю высоким, т.к. воспитатель удачно подобрал методы и приемы проведения НОД, что позволило достичь поставленных задач.

Дайте рекомендации педагогам с целью улучшения качества проведения

мероприятия.

Отметка _____

Руководитель практики _____

Задание 7. Наблюдение и анализ проекта совместной деятельности воспитателя с детьми.

Формируемые компетенции: ПК 5.3, ПК 5.5.

Задачи: Формировать умение наблюдать и анализировать исследовательскую и проектную деятельность в области дошкольного образования.

Дата _____

Методические рекомендации для студентов:

- Изучите требования к проекту, проектной деятельности (Приложение 1).
- Пронаблюдайте за деятельностью воспитателя и детей на 1 этапе работы над проектом «Выбор темы».
- Ответьте на вопросы:
 1. Как происходит вхождение в проектную деятельность (время, место, способ организации детей, действия воспитателя)? Время утреннее, место в группе, воспитатель беседует с детьми, спрашивает детей, как они играют на улице зимой, рассматривают картинки на тему игры зимой и рассматривание птиц, Какие птицы к нам прилетают зимой?
 2. Какие мотивирующие вопросы задает воспитатель, какие проблемные ситуации предлагает? Какие птицы к нам прилетают зимой? Какие игры можно играть на улице в зимнее время года вместе с родителями?
 3. Какова тема проекта, что послужило источником темы проекта? «Зимующие птицы» Источником проекта послужила заинтересованность детей.
 4. Заполните «модель трех вопросов»?

Что мы знаем?	Что хотим узнать?	Как и где можно узнать?
-Зимой к нам прилетают снегири и синички. -Ворона, воробей и голубь не улетают зимой. -Для птиц делают кормушки. -У птиц есть крылья и они могут летать.	-Какие еще птицы существуют? -Что едят птицы зимой? -Где живут во время холодов? -Какие птицы еще прилетают к нам зимой?	-Спросить у родителей. -Понаблюдать за птицами на улице. -Почитать книгу с бабушкой. -Нарисовать, слепить, сделать аппликацию птиц.

5. Как воспитатель завершил 1 этап работы

Воспитатель записал ответы детей на большом плакате и разместил на доске в группе. После этого сформулировала задачи.

Выводы, предложения воспитателю удалось заинтересовать детей темой и наметить план дальнейшей работы по теме проекта.

№ п/п	Критерии оценки	Отметка
	<i>2 балла - отражено и соответствует критериям полностью; 1 балла - отражено частично; 0 баллов - не отражено</i>	
1.	Точное выполнение задания в соответствии с заданным алгоритмом	
2.	Умение анализировать	
3.	Психолого-педагогическая грамотность (использование профессиональной лексики, отсутствие фактических ошибок и др.)	
4.	Умение определять педагогические проблемы методического характера	
5.	Оформление выводов в соответствии с целью задания	
Итого		

10 баллов – «отлично»;

9-8 баллов – «хорошо»;

7-6 баллов – «удовлетворительно»;

5 баллов и ниже – «неудовлетворительно».

Отметка _____

Руководитель практики _____

Задание 8. Ознакомление в методическом кабинете с банком обобщения опыта воспитателей.

Формируемые компетенции: ПК 5.3, ПК 5.4. ПК 5.5.

Цель: Сформировать целостное представление о системе обобщения опыта в ДОУ.

Учить составлять отчет по итогам беседы.

Дата выполнения _____

А) Методические рекомендации для студентов:

- В беседе со старшим воспитателем выясните:
 - как происходит выявление воспитателей, получающих устойчивые, положительные результаты в работе, опыт которых необходимо обобщить;
 - какой опыт обобщен в ДОО;
 - в какой форме происходит обобщение опыта педагогов;
 - какой опыт является достоянием других дошкольных учреждений или более высокого уровня;
 - как происходит распространение опыта среди коллектива или других ДОО.
 - кратко сделайте вывод о том, какие формы обобщения опыта распространены в данном ДОО.
- По предложенной выше схеме составьте мини-отчет о системе обобщения опыта в ДОО. Сделайте вывод о том, какой опыт на ваш взгляд должен быть представлен шире.

Педагоги показывают очень интересные качественные мероприятия, и мы видим, что да действительно педагог работает в системе. В итоге просим его обобщить опыт, а затем представить его на повышение или подтверждении категории. То есть все им наработанные материалы потом в дальнейшем срабатывают на педагога.

Обобщен опыт разного уровня как самих педагогов, так и коллектива ДОО в целом.

Обобщение опыта педагогов проходит в форме в виде открытых мастер-классов или на районных методических семинарах.

Распространение опыта среди коллектива или других ДОО демонстрация при участии в районных мероприятиях, а также мероприятиях областного уровня.

В данном ДОО распространены наглядные формы, те, которые возможно посмотреть, увидеть собственными глазами и проанализировать.

Б) Методические рекомендации для студентов: познакомьтесь с работой нескольких воспитателей (2-3) по теме самообразования (методической теме). Заполните таблицу.

ФИО воспитателя	Тема самообразования	Проведенные мероприятия	Практический выход
Меньшикова Ольга Викторовна <u>Вергун Татьяна</u>	«Развитие математических способностей детей дошкольного возраста через	Диагностика познавательного развития детей - Составление картотеки	Промежуточная диагностика; Анализ результатов диагностики

<u>Владимировна</u> <u>(Воспитатель)</u>	дидактические игры»	дидактических игр по развитию познавательных (математических) способностей; - Обогащение РППС	
Вергун Татьяна Владимировна	Методика формирования правильной осанки и профилактика её нарушения у дошкольников.	-Диагностика физического развития детей - Составление системы физических упражнений для профилактики правильной осанки у детей дошкольного возраста.	Включение специальных упражнений в режимные моменты - Анализ эффективности выбранных и проводимых упражнений
Диулина Людмила Владимировна	Формирование культуры здоровья у детей дошкольного возраста.	Создан «уголок здоровья», где дети получают знания вале логического характера. -В «уголке здоровья» размещен материал: дидактические игры и пособия по культуре поведения, ведению здорового образа жизни, рациональному питанию, соблюдению правил безопасного	Дети самостоятельно и под руководством воспитателя получают элементарные знания и навыки по формированию своего здоровья.

		поведения и правил личной гигиены.	
--	--	------------------------------------	--

Сделайте вывод об эффективности работы педагогов над методической темой.

Педагоги грамотно подошли к решению педагогических задач, поставленных при выборе темы для самообразования. Для того, чтобы грамотно организовать обучающий и развивающий процесс, каждым из опрошенных педагогов была подобрана диагностика развития детей, составлены системы игр и упражнений для более успешного достижения высоких (ожидаемых) результатов.

№ п/п	Критерии оценки	Отметка
	2 балла - отражено и соответствует критериям полностью; 1 балла - отражено частично; 0 баллов - не отражено	
1.	Точное выполнение задания в соответствии с заданным алгоритмом	
2.	Умение анализировать	
3.	Психолого-педагогическая грамотность (использование профессиональной лексики, отсутствие фактических ошибок и др.)	
4.	Умение определять педагогические проблемы методического характера	
5.	Оформление выводов в соответствии с целью задания	
Итого		

10 баллов – «отлично»;

9-8 баллов – «хорошо»;

7-6 баллов – «удовлетворительно»;

5 баллов и ниже – «неудовлетворительно».

Отметка _____

Руководитель практики _____

Содержание производственной практики

Код	Задания на практику	Результат должен найти отражение
ПК 5.1 ПК 5.4	Разработка методических материалов: -перспективного плана по одной из образовательной области (образовательная область на выбор студента) на три месяца; -календарно-тематического плана на неделю. (при планировании необходимо учитывать особенности возраста группы и отдельных воспитанников)	Запись в дневнике Перспективный план на три месяца Календарный план на неделю
ПК 5.2 ПК 5.4	Создание в группе предметно-развивающей среды, в соответствии с требованиями.	Запись в дневнике Медиапрезентация. и самоанализ
ПК 5.3 ПК 5.4	Обзор и оценка представленного педагогического опыта в области дошкольного образования на основе изучения анализа деятельности другого педагога, представленного в методическом кабинете.	Запись в дневнике Письменный отчет. Презентация опыта
ПК 5.4 ПК 5.5	Проведение исследовательской деятельности в области дошкольного образования (с учётом тематики ВКР).	Запись в дневнике. Доклад и медиа презентация к докладу на консультации, семинаре для педагогов.
ПК 5.4 ПК 5.5	Выступление по итогам исследовательской деятельности (или другой темы по запросам ДОО) на одной из форм методических работы в ДОО (педагогический час, педагогический совет и пр.)	
ПК 5.1 ПК 5.3 ПК 5.4 ПК 5.5	Разработка проекта совместной деятельности воспитателя с детьми по тематике, выбранной студентом	Проект совместной деятельности воспитателя с детьми. Самоанализ
ПК 5.1 ПК 5.3 ПК 5.4 ПК 5.5	Разработка и проведение НОД с использованием современных образовательных технологий.	Конспект НОД Самоанализ

Задание 1. Разработка методических материалов: перспективного и календарного плана на неделю.

Формируемые компетенции: ПК 5.1, ПК 5.4

Цель: Формировать практический опыт разработки учебно-методических материалов (перспективных и календарно-тематических планов) на основе рабочих программ воспитателя.

Дата выполнения _____

Методические рекомендации студентов:

- На практике разработайте
 - перспективный план (по теме ВКР или по образовательной области на выбор студента) не менее чем на три месяца;
 - календарно-тематический план на неделю по образовательным областям для одной из возрастных групп, в соответствии с требованиями ФГОС ДО на основе рабочей программы педагога ДОО
- Изучите методические материалы по написанию перспективного и календарно-тематического планирования.
- Изучите методическое обеспечение педагогического процесса в ДОО
- Сделайте отбор необходимого для планирования материала.
- Разработайте перспективный и календарно-тематический план, используя изученный и отобранный материал для планирования.
- Осуществляйте планирование с учетом особенностей возраста, индивидуальных особенностей и учетом данных мониторинга.
- При составлении плана воспользуйтесь образцом

Оценка календарно-тематического плана

№ п/п	Критерии оценки	Количество баллов
	<i>2 балла - отражено и соответствует полностью; 1 балл - отражено частично; 0 баллов - не отражено;</i>	
1.	Определены задачи воспитания и обучения детей с учетом особенностей возраста, группы, отдельных воспитанников и учетом темы недели	
2.	Целесообразность подбора методов, средств обучения в соответствии с целями и задачами и темы недели	
3.	План оформлен в соответствии с требованиями к документации	
4.	Использование современных подходов и педагогических технологий дошкольного образования при планировании	

5.	Гибкость и вариативность плана, возможность перестраиваться в зависимости от результатов ежедневного мониторинга и ситуации	
6.	Самостоятельность при составлении плана	
Итого		

12-11 баллов – «отлично»

10-9 баллов – «хорошо»

8-7 баллов – «удовлетворительно»

6 баллов и ниже – «неудовлетворительно»

Оценка _____

Руководитель практики _____

Оценка перспективного плана

№ п/п	Критерии оценки	Количество баллов
	<i>2 балла - отражено и соответствует полностью; 1 балл - отражено частично; 0 баллов - не отражено;</i>	
1.	Цель определена с учетом целевых ориентиров и темы недели.	
2.	Целесообразность подбора тематики, которая соответствует возрасту детей	
3.	Темообразование охватывает все образовательные области.	
4.	План оформлен в соответствии с требованиями к оформлению	
5.	Самостоятельность при составлении плана	
6	Итоговые мероприятия отражают содержание недели	
Итого		

12-11 баллов – «отлично»

10-9 баллов – «хорошо»

8-7 баллов – «удовлетворительно»

6 баллов и ниже – «неудовлетворительно»

Оценка _____

Руководитель практики _____

Задание 2. Создание в группе развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с принципами к ее организации.

Формируемые компетенции: ПК 5.2, ПК 5.4

Задачи: Формировать умение создавать в группе развивающую предметно-пространственную среду (далее РППС), соответствующую возрасту и принципам организации.

Дата выполнения _____

Методические рекомендации для студентов:

- Повторите педагогические, гигиенические, специальные требования (требования ФГОС) к созданию РППС.
- Изучите в группе предметно-развивающую среду. Сделайте вывод о том, что на ваш взгляд необходимо добавить или трансформировать.
- Создайте проект предметно-развивающей среды в соответствии с методическими требованиями и учетом возраста воспитанников, так же конкретных целей и задач образования в той группе, где проходите практику.
- Представьте эскиз, созданной вами развивающей среды, с указанием целей и задач.
- Реализуйте свой проект РППС. По его результатам напишите письменный рефлексивный анализ в соответствии с критериями оценки создания проекта развивающей предметно-пространственной среды.

Оценка создания развивающей предметно-пространственной среды

№ п/п	Критерии оценки	Количество баллов
	2 балла - отражено и соответствует полностью; 1 балл - отражено частично; 0 баллов - не отражено;	
1.	Соответствие РППС образовательной программе	
2.	Соответствие РППС возрастным особенностям детей данной группы	
3.	Соответствие принципам создания РППС	
4.	Творческое преобразование среды	
5.	Соответствие требованиям к организации совместной со взрослым, сверстниками и самостоятельной игровой деятельности детей	

6	Соответствие требованиям к организации совместной со взрослым и самостоятельной двигательной деятельности детей	
7	Соответствие требованиям к организации совместной со взрослым и самостоятельной коммуникативной деятельности детей	
8	Соответствие требованиям к организации совместной со взрослым и самостоятельной познавательно-исследовательской деятельности детей	
9	Соответствие требованиям к организации совместной со взрослым и самостоятельной трудовой деятельности детей	
10	Соответствие требованиям к организации совместной со взрослым и самостоятельной изобразительной деятельности детей (рассматривание картинок)	
11	Соответствие требованиям к организации совместного восприятия художественной литературы и фольклора (восприятия сказок и стихов)	
12	Соответствие требованиям к организации совместной со взрослым и самостоятельной музыкальной деятельности детей(восприятия музыки)	
13	Соответствие требованиям к организации совместной со взрослым и самостоятельной деятельности – конструирование детей	
14	Активность и самостоятельность выполнения задания	
Итого		

28-24 баллов – «отлично»

16-22 баллов – «хорошо»

10-16 баллов – «удовлетворительно»

9 баллов и ниже – «неудовлетворительно»

Оценка _____

Руководитель практики _____

Задание 5. Обзор и оценка представленного педагогического опыта в области дошкольного образования на основе изучения самоанализа деятельности другого педагога, представленного в методическом кабинете.

Формируемые компетенции: ПК 5.3, ПК 5.4

Задачи: Формировать умение оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

Дата выполнения _____

Методические рекомендации для студентов:

А) Проанализируйте обобщенный педагогический опыт одного из воспитателя ДООУ по следующим критериям:

Ф. И. О. педагога Диулина Людмила Владимировна

Стаж работы 8 лет

Квалификационная категория 1 квалификационная категория

Тема опыта «Формирование у детей нравственных ценностей, любви к родному селу, чувства ответственности за судьбу села».

Где был представлен опыт на районном методическом семинаре.

Требования	Характеристика требований	Критерии оценки		
		Соответствует в полном объеме	Соответствует частично	Не соответствует
1. Актуальность	Соответствие: социальному заказу государства, общества; Закону об образовании Российской Федерации; прогрессивным тенденциям социального развития общества; региональной образовательной политике; идеям современной педагогической науки и передовой педагогической	+		

	<p>практике; профессиональным интересам определенных категорий педагогов;</p>			
<p>2. Научность, соответствие достижениям науки</p>	<p>Соответствие практической деятельности, основополагающим положениям современной науки в области образования.</p>	+		
<p>3. Результативность</p>	<p>Выступление на (конференциях, методических объединениях и пр.) Представление опыта в виде статей в журналах, сборниках и пр.</p>		+	
<p>4. Новизна</p>	<p>Любой педагогический опыт, хотя бы в небольшой степени, всегда является самостоятельным, несет в себе новизну. Но она должна сопровождаться заметными качественными показателями, тогда такой опыт можно назвать передовым. Новизна может заключаться: — в комбинации элементов известных методик; — в рационализации, усовершенствовании отдельных сторон</p>		+	

	педагогического труда; — в преобразовании образовательного процесса (с обоснованием причин изменения в содержании образования)			
5. Стабильность	Использование опыта дает на протяжении определенного времени устойчивые высокие результаты обучения, воспитания и развития учащихся:		+	
6. Оптимальность	Достижение наилучших результатов в учебно-воспитательной работе при наименьшей затрате сил и времени педагогов и учащихся и при том, чтобы данный опыт не стал помехой в решении других образовательных задач.		+	
7. Перспективность	Возможность использования опыта в массовой практике; возможность творческого применения опыта.		+	
Приложение к опыту работы:	— алгоритм подготовки к занятию; — алгоритм проведения занятий и других видов деятельности; — конспекты занятий; — планы воспитательной работы с	+	+	

	детьми; — продукты детской деятельности; — фотографии; — аудио-видео-записи; — дидактический материал и т.д.	+		
8. Форма обобщения и представления педагогического опыта	В виде творческого отчета по теме самообразования.			

В) Проведите анализ портфолио одного из воспитателей.

Анализ портфолио воспитателя

Разделы портфолио	Содержание	Наличие материалов (указать конкретно)
Общие сведения о воспитателе	• Фамилия, имя, отчество, год рождения;	+
	• Образование (что и когда окончил, полученная специальность и квалификация по диплому);	+
	• Трудовой и педагогический стаж, стаж работы в данном ОУ;	+
	• Повышение квалификации (название структуры, где прослушаны курсы, год, месяц, проблематика курсов);	+
	• Копии документов, подтверждающих наличие ученых и почетных званий и степеней;	+
	• Наиболее значимые награды, грамоты, благодарственные письма;	+
	• Дипломы различных конкурсов;	+
	• Другие документы по	+

	усмотрению аттестуемого.	
Результаты педагогической деятельности	• Материалы с результатами освоения детьми основной образовательной программы;	+
	• Сравнительный анализ деятельности педагогического работника за 3 года на основании:	+
	○ Участвия воспитанников в городских, конкурсах;	+
Научно-методическая деятельность	• Материалы, в которых обосновывается выбор аттестуемым образовательной программы и комплекта учебно-методической литературы;	+
	• Материалы, в которых обосновывается выбор аттестуемым используемых образовательных технологий;	+
	• Материалы, содержащие обоснование применения аттестуемым в своей практике тех или иных средств педагогической диагностики для оценки образовательных результатов;	+
	• Использование информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе, технологий обучения детей с проблемами развития и т.п.;	+
	• Работа в методическом объединении, сотрудничество с городским методическим центром, и другими учреждениями;	+
	• Участие в профессиональных и творческих педагогических конкурсах;	+
	• Организация и проведение семинаров, «круглых столов», мастер-	+

	классов и т.п.;	
	• Проведение научных исследований;	-
	• Разработка авторских программ;	-
	• Подготовка творческого отчета, реферата, доклада, статьи;	+
	• Другие документы.	нет

Сделайте вывод о полноценности анализируемого портфолио, соответствии требованиям такого рода документам.

Данное портфолио соответствует требованиям, составлено грамотно. В целом портфолио является качественно оформленным, полным и отражают всю специфику деятельности воспитателя. есть наглядный материал (фотоотчеты) и все грамоты и награды вложены и удобно их анализировать.

Критерии оценки обзора и оценка представленного педагогического опыта в области дошкольного образования

№ п/п	Критерии оценки	Количество баллов
	2 балла - отражено и соответствует полностью; 1 балл - отражено частично; 0 баллов - не отражено;	
1.	Отчет о соответствии написания опыта предъявляемым требованиям сделан подробно по заданной схеме	
2.	Выводы иллюстрируются примерами	
3.	Определен уровень описания опыта	
4.	Даны рекомендации (при необходимости) об улучшении качества описания опыта	
Итого		

7-8 баллов – «отлично»

5-6 баллов – «хорошо»

3-4 балла – «удовлетворительно»

2 балла и ниже – «неудовлетворительно»

Оценка _____

Руководитель практики _____

Задание 6-7. Проведение исследовательской деятельности в области дошкольного образования (с учётом тематики ВКР). Выступление по итогам исследовательской деятельности (или другой темы по запросам ДОУ) на одной из форм методических работы в ДОУ (педагогический час, педагогический совет и пр.)

Формируемые компетенции: ПК 5.4, ПК 5.5

Задачи: Создавать условия для участия студентами в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования. Формировать умение публично выступать с докладом. Оформлять свое выступление мультимедийно.

Дата выполнения _____

Методические рекомендации для студентов:

- Проведите исследовательскую деятельность по теме ВКР с учетом индивидуального плана выполнения ВКР.
- Результаты исследования оформите в виде доклада или автореферата.
- Оформите медиапрезентацию к выступлению в соответствии с требованиями.
- Согласуйте тему своего выступления со старшим воспитателем ДОУ.
- Выступите с докладом в рамках одной из форм работы с педагогами (педагогический час, семинар, педсовет и пр.).
- Выполните рефлексивный анализ выступления по критериям, представленным в таблице и по вопросам, которые представлены после таблицы.

Требования к оформлению презентаций

Оформление слайдов:

Стиль	Соблюдайте единый стиль оформления Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации. Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями).
Фон	Для фона предпочтительны холодные тона
Использование цвета	На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста. Для фона и текста используйте контрастные цвета. Обратите внимание на цвет гиперссылок (до и после использования). Таблица сочетаемости цветов в приложении.

Анимационные эффекты	Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде. Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.
-----------------------------	---

Представление информации:

Содержание информации	Используйте короткие слова и предложения. Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных. Заголовки должны привлекать внимание аудитории.
Расположение информации на странице	Предпочтительно горизонтальное расположение информации. Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней.
Шрифты	Для заголовков – не менее 24. Для информации не менее 18. Шрифты без засечек легче читать с большого расстояния. Не допускается смешение разных типов шрифтов в одной презентации. Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание. Не следует злоупотреблять прописными буквами: они читаются хуже строчных.
Способы выделения информации	Следует использовать: — рамки; границы, заливку; — штриховку, стрелки; — рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.
Объем информации	Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: читающие могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений. Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.
Виды слайдов	Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: - с текстом; - с таблицами; - с диаграммами.

Оценка выступления доклада и медиапрезентации

№ п/п	Критерии оценки	Количество баллов	
		Анализ	Самоанализ
	2 балла - отражено и соответствует полностью; 1 балл - отражено частично; 0 баллов - не отражено;		
1.	Культура речи.		
2.	Логика изложения (тема, обоснование выбора темы, цель исследования, объект, предмет исследования методы исследования, кратко наиболее важные тезисы основной части, заключение)		
3.	Владение материалом (обобщения и систематизации источников)		
4.	Оформление презентации соответствует требованиям		
5	Логическая связь содержания презентации с выступлением, докладом		
6	Умение сделать вывод		
Итого			

13-12 баллов– «отлично»

11-9 баллов – «хорошо»

7-8– «удовлетворительно»

6 баллов и ниже– «неудовлетворительно»

Рефлексивный анализ

На педагогическом часе мною был представлен опыт теоретического исследования по теме «Формирование представлений о природе у детей 4-5 лет с общим недоразвитием речи в процессе ухода за комнатными растениями».

Какие трудности возникли при выполнении задания? Как Вы думаете, почему? Что можно было бы сделать Вам, чтобы результат был лучше?

Было трудно отобрать информацию, так как теоретического материала было много. Какой результат Вы хотели получить «...», но (напишите причины, которые не способствовали этому)

В целом я считаю, что достигла поставленной цели. На мой взгляд доклад содержал достаточно полную информацию по выбранной теме.

Как обогатился Ваш педагогический опыт?

Изучая литературу по выбранной проблеме, я узнала много интересного и полезного. Приобретенные знания буду использовать в своей дальнейшей работе.

Заметки руководителя практики

Оценка _____

Руководитель практики _____

Задание 8. Разработка проекта совместной деятельности воспитателя с детьми по тематике, выбранной студентом

Формируемые компетенции: ПК 5.1, 5.3, 5.4, 5.5.

Задачи: Формировать умение планировать исследовательскую и проектную деятельность в области дошкольного образования, оформлять результаты проектной работы.

Дата _____

Методические рекомендации для студентов:

- Изучите требования к написанию проекта, проектной деятельности.
- Выберите тему совместного взросло-детского проекта.
- Разработайте и проведите краткосрочный проект (1-2 дня).
- Подготовьте презентацию совместного взросло-детского проекта.
- Напишите рефлексивный анализ по критериям оценки проекта совместной деятельности воспитателя и детей, и по вопросам, которые представлены после критериев.

Оценка проекта совместной деятельности воспитателя и детей

№ п/п	Критерии оценки	Количество баллов	
		Анализ	Самоанализ
	2 балла - отражено и соответствует полностью; 1 балл - отражено частично; 0 баллов - не отражено;		
1.	Соответствие содержания проекта педагогическим целям	Анализ	Самоанализ
2.	Соответствие и целесообразность этапов исследовательской деятельности проекта		

3.	Умение делать выводы и обосновать результаты работы		
4.	Практическая значимость проекта		
5	Творчество и оригинальность, проявленные в создании проекта		
6	Самостоятельность при выполнении задания		
7.	Умение презентовать проект совместно с детьми		
Итого			

14-12 баллов – «отлично»

11-10 баллов – «хорошо»

9-8 баллов – «удовлетворительно»

7 баллов и ниже – «неудовлетворительно»

Оценка _____

Руководитель практики _____

Рефлексивный анализ

Мною был подготовлен и реализован проект «Огород на подоконнике»

Какие трудности возникли при выполнении задания? Как Вы думаете, почему? Что можно было бы сделать Вам, чтобы результат был лучше?

Трудности возникали при планировании проекта, формулировки целей и задач. Было также очень сложно погрузить детей в проблему и совместно с ними поставить проблемный вопрос.

Какой результат Вы хотели получить «...», но *(напишите причины, которые не способствовали этому)* ...

Как обеспечить инициативу детей пока еще не хватает опыта

Как обогатился Ваш педагогический опыт за сегодняшний день практики?

Я научилась планировать проектную деятельность. Частично ставить проблему вместе с детьми.

Заметки руководителя практики

Задание 9. Разработка и проведение НОД с использованием современных образовательных технологий

Формируемые профессиональные компетенции: ПК 5.1, 5.3, 5.4.

Задачи: Формировать умения обобщать, систематизировать и оформлять результаты собственной деятельности.

Дата _____

Методические рекомендации для студентов:

- Обсудите тему ННОД совместно с воспитателем.
- Отберите содержание, материал для подготовки конспекта, определитесь с технологией, которую будет использовать при проведении ННОД (либо комплекс технологий).
- Составьте конспект ННОД с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.
- Проведите ННОД.
- Напишите рефлексивный анализ по вопросам, которые представлены в критериях оценки ННОД.
- Конспект составьте по схеме:

Критерии оценки проведения НОД с использованием современных образовательных технологий

Критерии оценки		Уровни оценки		
		высокий	средний	низкий
Подготовка	Подбор демонстрационного и раздаточного материала	+		
	Рациональное размещение материала	+		
	Предварительная работа с детьми (беседы, организация наблюдений, чтение художественной литературы)	+		
Выполнение санитарно	Удовлетворение двигательной активности детей (организация динамических пауз, физкультминуток)		+	
	Контроль за правильностью осанки детей	+		
	Смена видов деятельности	+		

	Рациональный выбор динамических поз детей во время деятельности (сидя за столами, сидя полукругом на стульчиках, сидя на ковре, стоя и т.д.)	+			
Образовательная технология. Соответствие приемов решению образовательной цели, применяемой технологии.					
Использование разнообразных форм организации детей (работа малыми подгруппами, в паре, индивидуальная и коллективная работа детей). Целесообразность выбранных форм				+	
Использование разных приемов и форм, направленных на активизацию детской инициативы. Их эффективность.				+	
Применяемые приемы	Игровые приемы		+		
	Приёмы привлечения и сосредоточения внимания детей (имеются или нет)		+		
	Приёмы обеспечения эмоциональности, интереса детей	+			
	Приёмы активизации самостоятельного мышления детей	+			
	Приёмы подачи нового с опорой на имеющиеся у детей знания	+			
	Приемы, направленные на создание ситуации успеха	+			
	Приемы, направленные на развитии мотивации	+			
	Приемы, направленные на развитии рефлексивных умений	+			
	Приемы, направленные на развитие целеполагания.			+	
Умение регулировать поведение детей в процессе деятельности, поддерживать у детей интерес в течении всей деятельности					+
Умение корректировать ход деятельности с учётом «обратной» связи (сократить время деятельности в зависимости от степени утомления детей, сменить					+

форму организации детей, вывести часть программного материала за рамки деятельности, своевременно использовать динамическую паузу и т.д.)				
Индивидуальная работа с детьми			+	
Оценка работы образовательной деятельности (детьми, воспитателем), качество оценки				+
Поведение детей в процессе образовательной деятельности (активность, сохранение интереса, внимания)				+

Оценка _____

Руководитель практики _____

Рефлексивный анализ

Мною был проведен НОД с использованием ИКТ технологии с детьми в подготовительной группе. На мой взгляд, НОД прошло достаточно успешно.

Какие трудности возникли при выполнении задания? Как Вы думаете, почему? Что можно было бы сделать Вам, чтобы результат был лучше?

При проведении занятия трудности практически не возникли. За счет того, что постоянно сменялась деятельность интерес детей был постоянно высок.

Какой результат Вы хотели получить «...», но (напишите причины, которые не способствовали этому) ...

Мне удалось достигнуть цели НОД

Как обогатился Ваш педагогический опыт за сегодняшний день практики?

Мой опыт обогатился за счет того, что я приобрела ценные знания в применении ИКТ технологии.

Заметки руководителя практики

Задание 10. Оформление отчётной документации по результатам прохождения практики.

Формируемые профессиональные компетенции: ПК 5.4.

Задачи: Формировать умения обобщать, систематизировать и оформлять результаты собственной деятельности.

Дата _____

Методические рекомендации для студентов:

- Составьте письменный отчёт по практике.
- Оформите портфолио своих педагогических достижений.
- При подготовке воспользуйтесь приложениями 1,2,3,4,5.

Критерии оценивания

1. Представление отчётной документации в полном объеме.
2. Представление отчёта в сроки, установленные образовательным учреждением.
3. Оформление документации в соответствии с требованиями.

Оценка отчёта практики

№	Критерии оценки	Уровни оценок		
		2 балла	1 балл	0 баллов
п/п	2 балла - отражено и соответствует полностью 1 балл - отражено частично 0 баллов - не отражено			
1.	Наличие отчёта в полном объеме			
2.	Представление отчёта в сроки, установленные образовательным учреждением			
3.	Умение рефлексировать заключения и делать выводы			
4.	Оформление в соответствии с требованиями			

10-9 баллов – «отлично»

8-7 баллов – «хорошо»

6-5 балла – «удовлетворительно»

4 балла и ниже – «неудовлетворительно»

Оценка _____

Руководитель практики _____

Список литературы

1. Батышев С.Я., Профессиональная педагогика [Текст]: Учебник для студентов, обучающихся по педагогическим специальностям и направлениям./С.Я. Батышев.- М.: Ассоциация Профессиональное образование», 1997. - 512 с.
2. Веракса Н.Е., Веракса А.Н., Для работы с детьми 5-7 лет Проектная деятельность дошкольников [Текст]: Пособие для педагогов дошкольных учреждений./ Н.Е.Веракса, А.Н.Веракса.- М.: Мозаика-Синтез, 2010. - 112 с.
3. Гузеев В.В. Планирование результатов образования и образовательная технология. М.: Народное образование, 2000. – 240 с.
4. Давыдов В.П. Методология и методика психолого-педагогического исследования. – М.: Логос, 2006. – 128с.
5. Джонсонс Дж. К. Методы проектирования. [Текст]:DJVU.Перевод с английского.- М.: Изд-во МСХА, 2002. - 632 с.
6. Дьюи Дж. Школа будущего. [Текст]/ Д. Дьюи - М.:Госиздат, 1926 - 382 с.
7. Заир-Бек Е.С. Основы педагогического проектирования. [Текст]/ Е.С. Заир-Бек - СПб., 1995.-324 с.
8. Карабанова О.А., Алиева Э.Ф., Радионова О.Р., Рабинович П.Д., Марич Е.М. Организация развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования. Методические рекомендации для педагогических работников дошкольных образовательных организаций и родителей детей дошкольного возраста / О.А. Карабанова, Э.Ф. Алиева, О.Р. Радионова, П.Д. Рабинович, Е.М. Марич. – М.: Федеральный институт развития образования, 2014. – 96 с.
9. Килпатрик У. Х. Метод проектов. Применение целевой установки в педагогическом процессе. [Текст]/ У.Х. Килпатрик - Л. Брокгауз-Ефрон, 1925 - с. 10
10. Киреева Л.Г. Организация предметно-развивающей среды: Из опыта работы – М.: Учитель, 2009. – 143с.
11. Кирьянова В.А. Проектирование предметно-развивающей среды в дошкольном образовательном учреждении компенсирующего вида [Текст]/ В.А.Кирьянова. - С-Пб.: Каро, 2007. - 75с.
12. Киселева Л.С. и др. Проектный метод в деятельности дошкольного учреждения [Текст]: Пособие для руководителей и практических работников ДОУ/ Л.С. Киселева. - М.: Аркти, 2005. - 96 с.
13. Лагода Т.С., Киселева Л.С., Данилина Т.А. Проектный метод в деятельности дошкольных учреждений [Текст]: Пособие для руководителей и

практических работников ДОУ. Изд. 4-е, испр./ Т.С.Лагода, Л.С.Киселева, Т.А. Данилина. - М.: Аркти, 2010. - 96с.

14. Матяш Н. В. Психология проектной деятельности школьников в условиях технологического образования.[Текст]/Под ред. В. В. Рубцова. – Мозырь: РИФ

15. Пахомова Н. Ю. Метод учебного проекта в образовательном учреждении.[Текст]:Пособие для учителей и студентов педагогических вузов./ Н.Ю. Пахомова. - М.: АРКТИ,2003. - 110с.

16. Пахомова Н.Ю. Учебные проекты: методология поиска.//Учитель-№1. 2000 г. - с.41-45.

17. Пахомова Н.Ю. Учебный проект: его возможности.//Учитель-№4. 2000 г. - с.52-55.

18. Полат Е.С., «Новые педагогические и информационные технологии в системе образования». [Текст]/ Е.С.Полат, М.Ю.Бухаркина, М.В.Моисеева, А.Е. Петрова - М.: Академия , 2002. -272 с.

19. Проектная деятельность в детском саду наука и педагогическая практика. [Текст]/ В помощь заведующим ДОУ. Серия «Мастер-класс педагогов ДОУ» / Сост. Т.В. Меркулова, Е.А. Дубинина, Т.А. Котова, Л.Г. Судакова. – М.: Школьная пресса, 2010. – 64с.

20. Границы проектирования [Текст]/ А.Г.Раппопорт // Вопросы методологии, №1. 1991г.

21. Сазонов Б.В. К определению понятия «проектирование» [Текст]/ Б.В. Сазонов //Методология исследования проектной деятельности. – М., 1973

22. Слободчиков В.И. Основы проектирования развивающего обучения. [Текст]/ В.И Слободчиков. – Петрозаводск, 1996.

23. Хабарова Т.В. Педагогические технологии в дошкольном образовании. – СПб.: Детство-Пресс, 2010. – 80с.

24. Чечиль И. Метод проектов [Текст]/ И. Чечиль//Директор школы. – 1998. - №3,4.

25. Штанько И.В.Проектная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста [Текст]/ //Управление дошкольным образовательным учреждением. – 2004. - №4.

26. Щуркова Н.Е. Педагогическая технология [Текст]/ Н.Е. Щуркова.- М.: Педагогическое общество России, 2005. – 2005. – 256с.

Интернет -ресурсы

1. Виноградова А. Н., Силкина Е. В. Рабочая программа воспитателя дошкольной образовательной организации как механизм проектирования

педагогической деятельности.- Режим доступа:
<http://rirorzn.ru/publication/doshkolnoe-obuchenie/rabochaya-programma-vozpitatelya-doshkolnoy-obrazovatelnoy-organizatsii-kak-mekhanizm-proektirovaniya/>

2. Зверкова А. Ю. Календарное планирование в дошкольной образовательной организации: особенности традиционных событий, праздников, мероприятий.- Режим доступа:
http://de.nspu.ru/file.php/1/x/p_2014/Modelir_obraz_progr_Zverkova_2014/AutoPlay/Docs/t3/21.pdf

3. Методические рекомендации для дошкольных образовательных организаций по составлению основной образовательной программы дошкольного образования на основе ФГОС дошкольного образования и примерной ООП ДО.- Режим доступа: http://www.firo.ru/wp-content/uploads/2014/11/Met_rek_OOP.pdf

4. Методические рекомендации по работе с примерной основной образовательной программой дошкольного образования и Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования Москва, 2016 год.- Режим доступа: http://www.firo.ru/wp-content/uploads/2014/02/Metod_rec_POOP-FGOS-DO.pdf

5. Методические рекомендации для педагогических работников дошкольных образовательных организаций и родителей детей дошкольного возраста по организации развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС дошкольного образования.- Режим доступа:http://www.firo.ru/wp-content/uploads/2014/07/Metod_recomendacii.pdf

Приложение 1

План работы воспитателя по подготовке проекта

1. Постановка цели проекта.
2. Разработка плана движения к цели (воспитатель, методист обсуждают план с родителями).
3. Привлечение специалистов к осуществлению соответствующих разделов проекта.
4. Составление плана-схемы проекта.
5. Сбор, накопление материала.
6. Включение в план-схему проекта занятий, игр и других видов детской деятельности.
7. Домашние задания и задания для самостоятельного выполнения.
8. Презентация проекта, открытое занятие.
9. Подведение итогов.

Приложение 2

Требования к оформлению отчета (портфолио)

Отчет о производственной практике представляет собой комплект материалов, подготовленных практикантом и подтверждающих выполнение заданий по практике.

Отчет оформляется в соответствии с требованиями.

Все материалы отчета комплектуются студентом в папку-скоросшиватель (портфолио) в порядке, представленном в таблице.

Перечень и последовательность расположения материалов в отчете (требования к портфолио)

№ п/п	Наименование материалов	Примечание
1.	Титульный лист	Шаблон в приложении 8
2.	Внутренняя опись документов, находящихся в отчете	Шаблон в приложении 9.
3.	Индивидуальный план проведения практики.	Шаблон в приложении 1. Разрабатывается практикантом в соответствии с заданиями по практике, утверждается руководителем практики в первую неделю (день) практики.
4.	Характеристика на практиканта	Пишется на бланке организации (учреждения) – базы практики в свободной форме. Подписывается куратором от предприятия и заверяется печатью.
5.	Отчет о выполнении заданий на производственной практике	Шаблон в приложении 10. Пишется практикантом. Отчет является ответом на каждый пункт плана и сопровождается ссылками на приложения.
6.	Аттестационный лист сформированности ПК и ОК	Аттестационный лист заполняется куратором практики от организации по мере формирования ПК, что создает условия для индивидуальной траектории

№ п/п	Наименование материалов	Примечание
		профессионального становления обучающегося. Отсутствие оценок в аттестационном листе не позволит практиканту получить итоговую оценку по практике, следовательно, студент не будет допущен к сдаче квалификационного экзамена по ПМ.
7.	Приложения	Приложения представляют собой материал, подтверждающий сформированность ПК и успешность формирования ОК, выполнение заданий на практике. На приложении делаются ссылки в отчете о выполнении заданий по практике. Приложения имеют сквозную нумерацию. Номера страниц приложений допускается ставить вручную.
8.	Дневник по практике	Заполняется ежедневно. Оценки за каждый день практики ставит куратор от организации, где проходит практика.

Требования к оформлению текста отчета

1. Отчет пишется:
 - от первого лица;
 - оформляется на компьютере шрифтом TimesNewRoman;
 - поля документа: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1 см;
 - отступ первой строки – 1 см;
 - размер шрифта - 14;
 - межстрочный интервал - 1,5;
 - расположение номера страниц - сверху по центру;
 - нумерация страниц на первом листе (титульном) не ставится;
 - верхний колонтитул содержит следующую информацию: ФИО студента, номер группы, курс, дата составления отчета.
2. Отчет выполняется практикантом индивидуально.
3. Текст отчета должен занимать не менее 6 страниц.
4. Содержание отчета формируется в скоросшивателе.

Наименование образовательного учреждения

**Отчет (портфолио)
по производственной практике
ПМ __ Методическое обеспечение образовательного процесса
44.02.04 Специальное дошкольное образование**

Студента(ки) гр. _____

(Фамилия, И.О.)

Организация:

Руководитель практики

(Ф.И.О., подпись)

**Оценка (отлично, хорошо,
удовлетворительно) Отлично**

Город, год

Отчет о выполнении заданий по производственной практике (рефлексивный)

Я, _____ студент(ка) группы _____ проходил(а) практику с _____ 20__ г. по _____ 20__ г. в _____

В ходе прохождения практики мной были изучены (указать нормативные документы, учебно-методическая литература и т.д.) _

Примерная образовательная программа «От рождения до школы» под ред. Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой. Конвенция о правах ребенка, СанПин 2.4.1.3049-13, ФГОС ДОО. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации»

Мной (либо совместно с руководителем практики) были выполнены (далее в текстовой описательной форме даются ответы на каждый пункт задания по практике)

Участие в исследовательской и проектной, оформление отчетов, рефератов, выступлений, анализ предметно-развивающей среды.

Вывод: (в выводе обозначается, в рефлексивной форме, какие результаты может отметить обучающийся в плане своего профессионального становления, приобретения опыта профессиональной деятельности.)

Считаю, что практика прошла на достойном уровне. Я узнала много нового и приобрела новый педагогический опыт.

Какие трудности возникли? Как Вы думаете, почему? (Во время прохождения практики хотела получить ..., но (напишите причины, которые не способствовали этому) ...

При прохождении практики у меня возникли небольшие трудности при составлении перспективного плана.

Каким образом обогатился Ваш педагогический опыт во время прохождения практики?

У меня обогатился опыт по составлению и анализу перспективного плана

Как Вы оцениваете качество прохождения практики?

Вся ли программа практики Вами выполнена?

Практику считаю успешно выполненной.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Обучающаяся на ___ курсе, в _____ группе по специальности 44.02.04 Специальное дошкольное образование

Успешно прошла учебную и производственную практику по профессиональному модулю 05 «**Методическое обеспечение образовательного процесса**»

в объеме _____ часов учебной и часов производственной практики в сроки с _____ 20__ г. по _____ 20__ г. в _____.

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности.

Обучение и организация различных видов деятельности и общения детей с сохраненным развитием

Проверяемые компетенции	Виды выполненных работ (продукт/ процесс)	Оценка	
		Отметка (удовл, хорошо, отлично)	Подпись проверяющего (с расшифровкой)
ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом состояния здоровья, особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.	-письменный анализ рабочей программы воспитателя группы.		
	-письменный анализ методических материалов: перспективный план и календарно-тематический план работы воспитателя на неделю. -разработка методических		

	<p>материалов: перспективного и календарного плана на неделю.</p> <p>-составление плана индивидуальной работы с одним-двумя детьми на основе мониторинга затруднений и достижений детьми по одной из образовательной области.</p>		
ПК 5.2 Создавать в группе предметно-развивающую среду.	- письменный анализ в группе развивающей предметно-пространственной среды ДОО.		
	- создание проекта развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с принципами к ее организации.		
ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного и специального дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	- изучение оснащенности методического кабинета ДОО.		
	- наблюдение за одной из форм методической работы в ДОО. - разработка и проведение НОД с использованием современных образовательных технологий - обзор и оценка представленного педагогического опыта в области дошкольного образования на основе изучения самоанализа деятельности другого педагога, представленного в методическом кабинете.		
ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	- выступление по итогам исследовательской деятельности (или другой темы по запросам ДОО) на одной из форм методических работы в ДОО (педагогический час, педагогический совет и пр.)		
	- оформление отчётной документации по результатам прохождения практики.		
ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного и специального дошкольного образования.	- наблюдение и анализ совместной образовательной деятельности воспитателя с детьми с использованием современных образовательных технологий		
	- наблюдение и анализ проекта совместной деятельности		

	воспитателя с детьми - разработка проекта совместной деятельности воспитателя с детьми по тематике, выбранной студентом		
--	---	--	--

Студент в процессе прохождения производственной практики продемонстрировал сформированность общих компетенций (обозначаются коды) ПК5.1; ПК5.2; ПК5.3; ПК5.4; ПК5.5; ОК1; ОК2; ОК3; ОК4; ОК5; ОК6; ОК7; ОК8; ОК9; ОК10; ОК11.

Оценка за учебную практику _____

Оценка за производственную практику _____

Дата «__» _____ 20__ г.

Подпись руководителя практики _____

Подпись заведующего ДОУ _____

М.П.

Характеристика

на _____
 студентку _____ группы по специальности «Специальное дошкольное образование», проходящую производственную практику по ПМ. «Методические

обеспечение образовательного процесса» с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

1. Студенткой были проведены следующие виды работ:

Анализ рабочей программы ДОУ; Разработаны методические материалы: - перспективный план, - календарно-тематический план на неделю; создавала в группе предметно-развивающую среду, в соответствии с требованиями; Обзор и оценка педагогического опыта в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов. Оформление педагогической разработки в виде доклада в соответствии с требованиями. Провела исследовательскую деятельность в области дошкольного образования. Разработала проект совместной деятельности воспитателя с детьми.

2. На производственной практике проявила личностные качества в период прохождения практики:

- в отношениях с детьми (доброжелательность, тактичность, уважение и др.) Умеет находить индивидуальный подход к детям, определить их особенность. Доброжелательна, тактична, умеет привлечь внимание детей.

- в отношениях с сотрудниками (тактичность, уважение, ответственность, точность, сдержанность, достоинство и др.)

С коллегами по работе ведет себя дружелюбно, тактично, прислушивается к советам опытных педагогов, делилась своими знаниями. Исполнительская деятельность педагога на высоком уровне.

- в отношении к профессиональной деятельности (инициативность, творчество, интерес, ответственность, дисциплинированность, точность и т.д.) Проявляет инициативность, творчество, интерес ко всем видам деятельности, дисциплинированность. Владеет различными методиками, в том числе новейших современных технических средств обучения и других наглядных средств.

3. В ходе прохождения учебной и производственной практики студентка получила практический опыт:

- анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе примерных и вариативных;
- участия в создании предметно-развивающей среды для детей с овз;
- изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дошкольного и специального дошкольного образования;
- оформления портфолио педагогических достижений;
- презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений;
- участия в исследовательской и проектной деятельности;

(ПК5.1-ПК5.5.)

ПК5.1; ПК5.2; ПК5.3, ПК5.4; ПК5.5.

_____ показала себя, как грамотного, целеустремленного, дисциплинированного педагога.

4. Студентка во время прохождения учебной и производственной практики по ПМ. 05 испытывала следующие затруднения Особых затруднений при выполнении

работ у студентки не возникло. Все вопросы старалась решить самостоятельно, в редких случаях обращалась к специалистам, что говорит о её стремлении к самообразованию.

5.Рекомендации по совершенствованию подготовки будущего специалиста

Изучить научную литературу для повышения самообразования в сфере работы с детьми с ОНР.

6.Дифференцированная отметка за весь период практики вид профессиональной деятельности «Методическое обеспечение образовательного процесса»
освоен на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка за учебную практику _____

Оценка за производственную практику _____

Руководитель дошкольного
образовательного учреждения _____

М.П.

ДНЕВНИК
производственной практики по профессиональному модулю
«Методическое обеспечение образовательного процесса»
по специальности:
«Дошкольное образование»