

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
города Нижневартовска детский сад № 86 «Былинушка»**

ПРИНЯТО
Педагогическим советом №1
Протокол №1 от "31" августа 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ
г. Нижневартовска ДС №86
"Былинушка"
Л.М. Волкова
Приказ №317 от "31" августа 2022 г.

КОПИЯ ВЕРНА

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения
отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или)
родителями (законными представителями) несовершеннолетних
обучающихся**

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии:

- с ч. 2 ст. 30, ст. 53, ст.61 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом департамента образования администрации города Нижневартовска от 17.07.2020 №387 «О создании условий комплектования муниципальных образовательных организаций, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)»;
- уставом муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №86 «Былинушка» (далее – МАДОУ).

1.2 Положение регламентирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

2. Оформление возникновения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

2.1 Возникновение отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся оформляется договором об образовании. На основании заключенного между сторонами договора об образовании издается распорядительный акт (приказ заведующего) о зачислении в организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

2.2 Срок подписания сторонами договора об образовании – в течении 3 рабочих дней со дня регистрации заявления о зачислении ребенка в образовательную организацию.

2.3 Срок издания, подписания и регистрации распорядительного акта (приказа заведующего) о зачислении ребенка в образовательную организацию в течении 3 рабочих дней после заключения договора об образовании.

2.4 При отсутствии ребенка в образовательной организации на его место может быть зачислен ребенок из числа лиц, зарегистрированных в журнале очередности, по временному направлению (приложение 1).

2.5 Основанием возникновения образовательных отношений по временному направлению является договор об образовании и приказ заведующего о приеме ребенка на обучение в образовательную организацию с указанием определенного срока обучения.

2.6 По временному направлению права и обязанности обучающегося и родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами, возникают и прекращаются в соответствии с датами, указанными в приказе о приеме ребенка на обучение в образовательную организацию и договоре об образовании.

3. Изменение отношений между образовательной организацией и обучающимися (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

3.1 Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения ребенком образования по заключению ТППК, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей образовательной организации, ребенка и родителей (законных представителей).

3.2 Основание для изменения образовательных отношений является заявление родителей (законных представителей), дополнительное соглашение к договору об образовании с указанием точных обоснований для изменения условий существующего договора. Дополнительное соглашение к договору является неотъемлемой частью ранее заключенного договора.

4. Приостановление отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

4.1 Приостановление образовательных отношений осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося.

4.2 Приостановление образовательных отношений между родителями (законными представителями) обучающегося и МАДОУ распространяется на периоды отсутствия ребенка по уважительным причинам и при представлении подтверждающего документа:

- болезнь ребенка, карантин;
- оздоровительный период ребенка сроком до 100 календарных дней в течение календарного года;
- командировка родителей (законных представителей).

4.3 На основании заявления родителей (законных представителей) о начале оздоровительного периода ребенка (приложение 2), командировки родителей (законных представителей) издается распорядительный акт (приказ заведующего).

5. Оформление прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

5.1 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным федеральным законодательством.

5.2 Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.3 Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

5.4 Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ заведующего) организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этой организации, заявление родителей (законных представителей) об отчислении ребенка из дошкольной образовательной организации (приложение 3).

Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта (приказ заведующего) организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этой организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.5 При досрочном прекращении образовательных отношений организация, осуществляющая образовательную деятельность, в трехдневный срок после издания распорядительного акта (приказ заведующего) об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 настоящего Федерального закона.

6. Заключительные положения

6.1 Положение вступает в силу с даты утверждения его заведующим МАДОУ и действует до принятия нового.

6.2 Изменения в настоящее Положение вносятся на основании изменений нормативно правовых актов.

Приложение 1 к Положению о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

Форма временного направления в муниципальную дошкольную образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми

ВРЕМЕННОЕ НАПРАВЛЕНИЕ

Регистрационный № _____ « ____ » _____ 20 ____ г.

Департамент образования администрации города направляет _____

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка полностью, дата рождения)

проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка)

В, _____

(наименование муниципальной дошкольной образовательной организации)

на период временного отсутствия ребенка _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

_____ ребенка полностью, дата рождения)

С _____ ПО _____

(дата зачисления)

(дата отчисления)

Директор департамента образования администрации города Нижневартовска

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение 2 к Положению о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

Форма заявления о начале оздоровительного периода ребенка

Заведующему МАДОУ г. Нижневартовска
ДС № 86 «Былинушка»

(ФИО заведующего)

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) полностью)

проживающей(его) по адресу: _____

телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас сохранить место в детском саду за моим ребенком

(Ф.И.О. ребенка полностью в соответствии со свидетельством о рождении, дата рождения (число, месяц, год рождения))

(название посещаемой группы)

(причина непосещения)

с «_____» _____ 20 г. по «_____» _____ 20 г.

С начислением оплаты за период отпуска, превышающего 100 календарных дней
согласен(согласна) _____

(подпись)

Ознакомлен (а) с постановлением администрации города от 31.08.2016 №1262 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Приём заявлений, постановка на учёт и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования»
(с изменениями от 16 февраля 2017г. №209, от 14.07.2017г. №1048),

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 3 к Положению о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

**Форма заявления об отчислении воспитанника
из образовательной организации**

Заведующему МАДОУ г. Нижневартовска
ДС № 86 «Былинушка»

(ФИО заведующего)

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) полностью)

проживающей(его) по адресу: _____

телефон: _____

Заявление.

Прошу отчислить моего несовершеннолетнего ребенка

(фамилия, имя, отчество полностью, дата рождения ребенка, место рождения)

из МАДОУ г. Нижневартовска ДС №86 «Былинушка»

(наименование образовательной организации)

в связи с _____
(причина отчисления)

с _____
(дата отчисления ребенка)

(дата)

(подпись родителя (законного представителя) ребенка)

(расшифровка подписи)